

**2022 年度
冠县市场监督管理局部
门决算**

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

部门概况

一、部门职责

（一）负责全县市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理方面法律法规和方针政策，起草县级权限范围内的规范性文件。落实国家质量强国战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订全县有关战略、规划、政策并组织实施。规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责全县市场秩序的监督管理。法监督管理市场交易、网络商品交易以及有关服务的行为。组织查处价格收费、食品药品、食盐违法违规和侵犯知识产权行为（以下简称为市场监管领域综合执法）。指导乡镇（街道）、开发区有关工作。指导广告业发展，监督管理广告活动。按照职权监督管理各类生产经营行为。指导全县消费环境建设，指导县消费者协会开展消费维权工作。配合有关部门做好优化营商环境有关工作。

（三）负责全县个体工商户、农民专业合作社、个人独资、个人合伙企业等相关市场主体行政许可。分析并依法发布全县相关市场主体登记注册信息。建立全县相关市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（四）负责全县市场监管领域综合执法工作。组织查处跨区域和重大违法案件，集中行使法律法规明确由县级承担的执法职责。规范市场监管行政执法行为，推动实行统一的市场监管。

（五）负责反垄断相关工作。统筹推进竞争政策实施，组织指导公平竞争审查制度实施。根据省、市市场监督管理局委托，

开展相关反垄断调查工作。指导冠县企业的反垄断应诉工作。

（六）负责全县宏观质量管理。组织实施质量发展的制度措施，推进国家质量基础设施建设与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（七）负责全县产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控、监督检查和监督抽查。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责纤维质量监督工作。

（八）负责全县特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准，会同县生态环境部门监督检查锅炉环境保护标准和要求的执行情况。

（九）负责全县食品安全监督管理综合协调。拟订全县食品安全重大政策并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。组织实施食品安全重要信息直报制度。承担县食品安全委员会日常工作。

（十）负责全县食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、餐饮服务全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施。防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立落实食品生产经营者主体责任的机制，落实国家食品安全全程追溯协作机制，指导企业建立食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险交流工作，承担风险预警相关工作。组织实施特殊食品监督管理。

（十一）负责全县药品（含中药、民族药，下同）、医疗器

械和化妆品安全监督管理。制定全县药品、医疗器械和化妆品安全监管制度。拟订全县药品安全规划和相关专项规划、政策并组织实施。掌握分析全县药品、医疗器械和化妆品安全形势和存在问题，提出完善管理制度和工作机制的建议。监督实施国家药典等药品、医疗器械、化妆品标准以及分类管理制度，监督实施医疗机构制剂标准和中药饮片炮制规范等地方标准。配合实施国家基本药物制度。

（十二）负责全县药品、医疗器械和化妆品质量管理。依职责监督实施药品、医疗器械和化妆品经营质量管理规范；指导实施经营、使用质量管理规范。指导全县药品、医疗器械和化妆品监督检查。贯彻实施国家检查制度，依职责组织实施药品、医疗器械和化妆品经营环节的监督检查。依职责组织查处药品、医疗器械和化妆品经营环节的违法行为，组织查处跨区域和重大违法案件。

（十三）负责全县药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作，组织开展质量抽查检验工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（十四）拟订鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策以及质量安全科技发展政策，并组织实施。推动全县药品、医疗器械和化妆品检验检测体系、追溯体系和信息化建设。

（十五）负责统一管理全县计量工作。推行法定计量单位和

国家计量制度，管理计量器具，组织量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十六）负责统一管理全县标准化工作。推动实施国家标准和行业标准，开展标准实施的监督评估工作。组织参与制定国际标准、国家标准、行业标准和地方标准。指导、监督团体标准和企业标准化工作。

（十七）负责统一管理全县认证认可工作。按照授权对认证活动实施监督管理。负责管理全县检验检测工作，推进检验检测机构改革，完善检验检测体系，规范检验检测市场，推动检验检测认证行业发展。

（十八）负责全县知识产权工作。负责保护知识产权，建立知识产权公共服务体系，促进知识产权运用，推进知识产权转移转化。

（十九）扶持个体私营经济发展，负责小微企业名录建设和应用，承担推动全县民营经济发展有关工作。

（二十）负责市场监督管理方面科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。承担技术性贸易措施有关工作。

（二十一）依法对特种设备安全、安全防护计量器具进行监督管理，负责对相关介质充装环节的安全监督管理；依法对危险化学品及其包装物、容器（不包括储存危险化学品的固定式大型储罐）生产企业产品质量进行监管。

（二十二）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

从单位构成看，冠县市场监督管理局部门决算包括：冠县市场监督管理局本级。

纳入冠县市场监督管理局 2022 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

1. 冠县市场监督管理局本级

第二部分

2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表
金额单位：万元

部门：冠县市场监督管理局

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,087.78	一、一般公共服务支出	32	3,342.49
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	317.19
	9		九、卫生健康支出	40	147.85
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	241.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	39.24
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	4,087.78	本年支出合计	58	4,087.78
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	4,087.78	总计	62	4,087.78

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：冠县市场监督管理局

金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		4,087.78	4,087.78					
201	一般公共服务支出	3,342.49	3,342.49					
20132	组织事务	5.19	5.19					
2013202	一般行政管理事务	4.64	4.64					
2013299	其他组织事务支出	0.55	0.55					
20138	市场监督管理事务	3,336.55	3,336.55					
2013801	行政运行	2,716.39	2,716.39					
2013802	一般行政管理事务	562.67	562.67					
2013810	质量基础	42.10	42.10					
2013816	食品安全监管	5.98	5.98					
2013899	其他市场监督管理事务	9.42	9.42					
20199	其他一般公共服务支出	0.75	0.75					
2019999	其他一般公共服务支出	0.75	0.75					
208	社会保障和就业支出	317.19	317.19					
20801	人力资源和社会保障管理事务	4.80	4.80					
2080116	引进人才费用	4.80	4.80					
20805	行政事业单位养老支出	312.39	312.39					
2080501	行政单位离退休	30.39	30.39					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	254.13	254.13					

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目编码	科目名称							
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	27.22	27.22					
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.66	0.66					
210	卫生健康支出	147.85	147.85					
21011	行政事业单位医疗	147.85	147.85					
2101101	行政单位医疗	147.85	147.85					
221	住房保障支出	241.00	241.00					
22102	住房改革支出	241.00	241.00					
2210201	住房公积金	241.00	241.00					
229	其他支出	39.24	39.24					
22999	其他支出	39.24	39.24					
2299999	其他支出	39.24	39.24					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：冠县市场监督管理局

公开 03 表
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		4,087.78	3,416.97	670.81			
201	一般公共服务支出	3,342.49	2,716.39	626.11			
20132	组织事务	5.19		5.19			
2013202	一般行政管理事务	4.64		4.64			
2013299	其他组织事务支出	0.55		0.55			
20138	市场监督管理事务	3,336.55	2,716.39	620.17			
2013801	行政运行	2,716.39	2,716.39				
2013802	一般行政管理事务	562.67		562.67			
2013810	质量基础	42.10		42.10			
2013816	食品安全监管	5.98		5.98			
2013899	其他市场监督管理事务	9.42		9.42			
20199	其他一般公共服务支出	0.75		0.75			
2019999	其他一般公共服务支出	0.75		0.75			
208	社会保障和就业支出	317.19	311.73	5.46			
20801	人力资源和社会保障管理 事务	4.80		4.80			
2080116	引进人才费用	4.80		4.80			
20805	行政事业单位养老支出	312.39	311.73	0.66			
2080501	行政单位离退休	30.39	30.39				

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目编码	科目名称						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	254.13	254.13				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	27.22	27.22				
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.66		0.66			
210	卫生健康支出	147.85	147.85				
21011	行政事业单位医疗	147.85	147.85				
2101101	行政单位医疗	147.85	147.85				
221	住房保障支出	241.00	241.00				
22102	住房改革支出	241.00	241.00				
2210201	住房公积金	241.00	241.00				
229	其他支出	39.24		39.24			
22999	其他支出	39.24		39.24			
2299999	其他支出	39.24		39.24			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：冠县市场监督管理局

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,087.78	一、一般公共服务支出	33	3,342.49	3,342.49		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	317.19	317.19		
	9		九、卫生健康支出	41	147.85	147.85		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	241.00	241.00		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	39.24	39.24		
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	4,087.78	本年支出合计	59	4,087.78	4,087.78		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	4,087.78	总计	64	4,087.78	4,087.78		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：冠县市场监督管理局

公开 05 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		4,087.78	3,416.97	670.81
201	一般公共服务支出	3,342.49	2,716.39	626.11
20132	组织事务	5.19		5.19
2013202	一般行政管理事务	4.64		4.64
2013299	其他组织事务支出	0.55		0.55
20138	市场监督管理事务	3,336.55	2,716.39	620.17
2013801	行政运行	2,716.39	2,716.39	
2013802	一般行政管理事务	562.67		562.67
2013810	质量基础	42.10		42.10
2013816	食品安全监管	5.98		5.98
2013899	其他市场监督管理事务	9.42		9.42
20199	其他一般公共服务支出	0.75		0.75
2019999	其他一般公共服务支出	0.75		0.75
208	社会保障和就业支出	317.19	311.73	5.46
20801	人力资源和社会保障管理事务	4.80		4.80
2080116	引进人才费用	4.80		4.80
20805	行政事业单位养老支出	312.39	311.73	0.66
2080501	行政单位离退休	30.39	30.39	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	254.13	254.13	

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	27.22	27.22	
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.66		0.66
210	卫生健康支出	147.85	147.85	
21011	行政事业单位医疗	147.85	147.85	
2101101	行政单位医疗	147.85	147.85	
221	住房保障支出	241.00	241.00	
22102	住房改革支出	241.00	241.00	
2210201	住房公积金	241.00	241.00	
229	其他支出	39.24		39.24
22999	其他支出	39.24		39.24
2299999	其他支出	39.24		39.24

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
金额单位：万元

部门：冠县市场监督管理局

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	3,127.77	302	商品和服务支出	205.87	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,112.97	30201	办公费	12.65	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	753.56	30202	印刷费	12.96	30702	国外债务付息	
30103	奖金	88.87	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	453.48	30205	水费	0.54	310	资本性支出	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	254.13	30206	电费	4.97	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费	61.76	30207	邮电费	5.00	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	150.91	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	11.10	30211	差旅费	6.00	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	241.00	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.00	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.47	31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	83.32	30215	会议费	1.00	31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.73	31012	拆迁补偿	

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金	12.14	30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	63.77	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	5.00	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	1.34	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	15.50	312	对企业补助	
30309	奖励金	7.41	30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	52.00	31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	86.42	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	0.29	31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		3,211.09	公用经费合计					205.87

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：冠县市场监督管理局

公开 07 表
金额单位：万元

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转 和结余
科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：冠县市场监督管理局

公开 08 表
金额单位：万元

项 目		本年支出		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：冠县市场监督管理局

金额单位：万元

预 算 数						决 算 数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
52.73		52.00		52.00	0.73	52.73		52.00		52.00	0.73

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

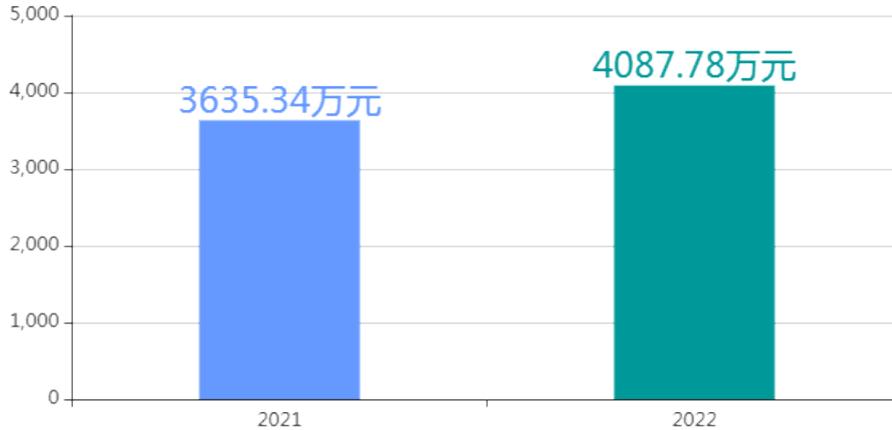
第三部分

2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 4,087.78 万元。与 2021 年度相比，收、支总计各增加 452.44 万元，增长 12.45%。主要是人员工资标准调整，上级补助支出增加。

收、支决算总计变动情况图



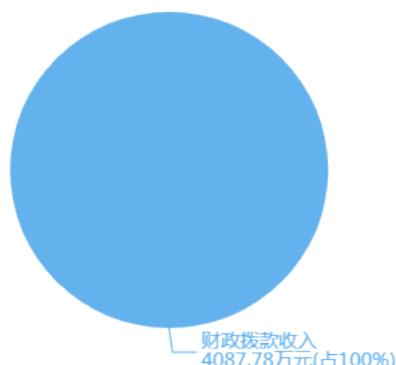
二、收入决算情况说明

(一) 收入决算结构情况

2022 年度收入合计 4,087.78 万元，其中：财政拨款收入 4,087.78 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

本年收入决算结构图

财政拨款收入



(二) 收入决算具体情况

1、财政拨款收入 4,087.78 万元。与 2021 年度相比，增加 704.16 万元，增长 20.81%。主要是人员工资标准调整，上级补助支出增加。

2、上级补助收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

3、事业收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

4、经营收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

5、附属单位上缴收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

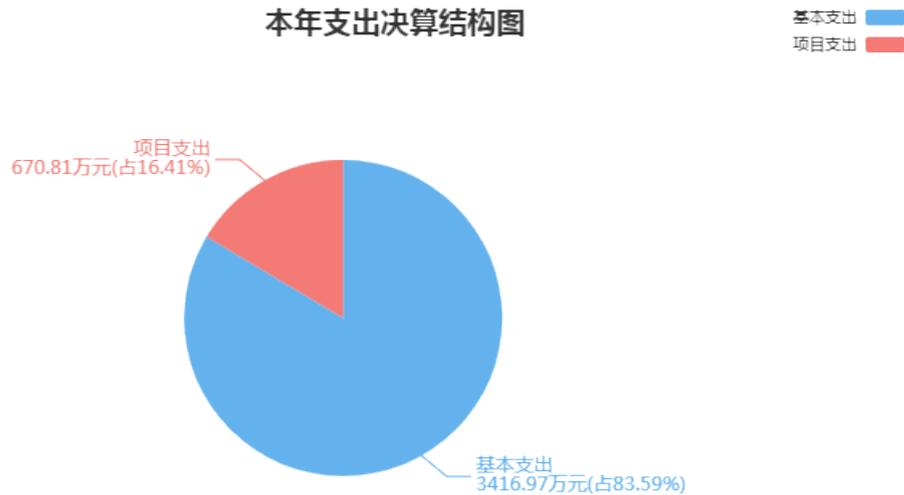
6、其他收入 0 万元。与 2021 年决算数相同。

三、支出决算情况说明

(一) 支出决算结构情况

2022 年度支出合计 4,087.78 万元，其中：基本支出 3,416.97 万元，占 83.59%；项目支出 670.81 万元，占 16.41%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

本年支出决算结构图



(二) 支出决算具体情况

1、基本支出 3,416.97 万元。与 2021 年度相比，增加 171.07 万元，增长 5.27%。主要是人员工资标准调整，上级补助支出增加。

2、项目支出 670.81 万元。与 2021 年度相比，增加 281.37 万元，增长 72.25%。主要是本级和上级补助项目支出金额较上年增加。

3、上缴上级支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

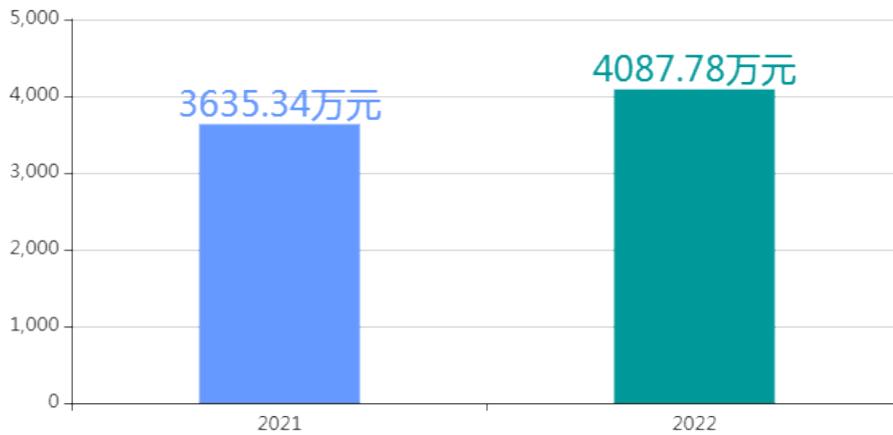
4、经营支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

5、对附属单位补助支出 0 万元。与 2021 年决算数相同。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 4,087.78 万元。与 2021 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 452.44 万元，增长 12.45%。主要是人员工资标准调整，上级补助支出增加。

财政拨款收、支决算总计变动情况图

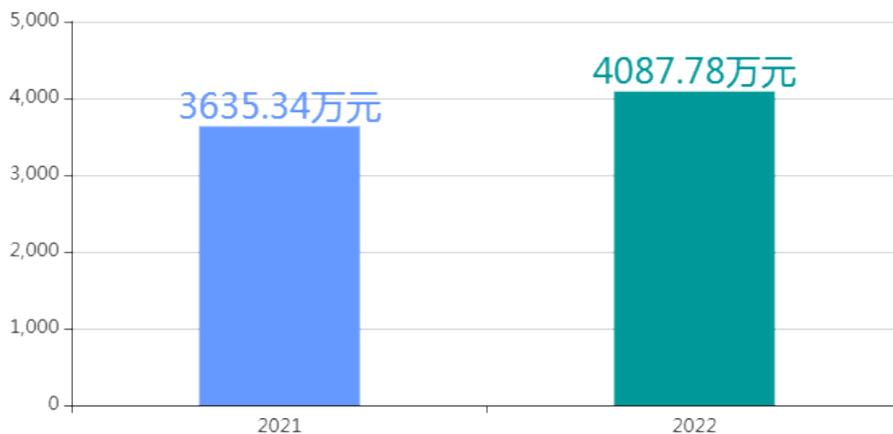


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 4,087.78 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 452.44 万元，增长 12.45%。主要是人员工资标准调整，上级补助支出增加。

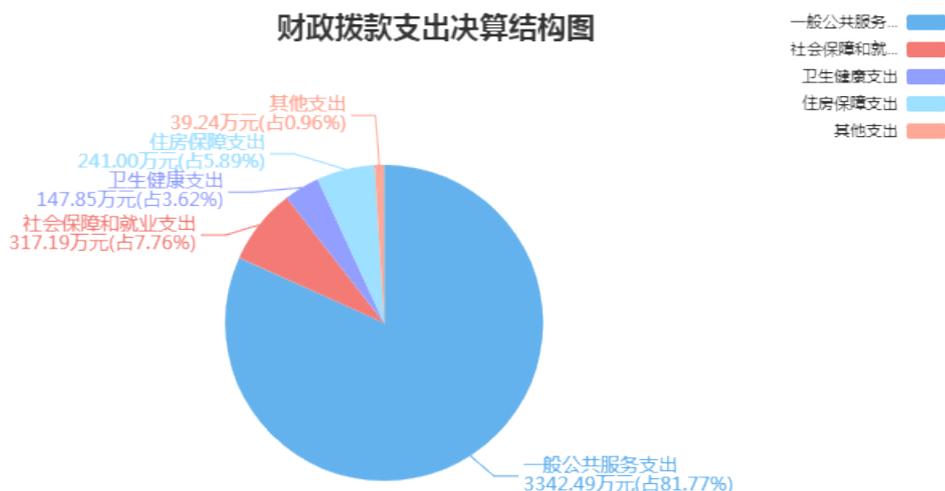
一般公共预算财政拨款支出决算变动情况图



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 4,087.78 万元，

主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 3,342.49 万元，占 81.77%；社会保障和就业（类）支出 317.19 万元，占 7.76%；卫生健康（类）支出 147.85 万元，占 3.62%；住房保障（类）支出 241 万元，占 5.89%；其他（类）支出 39.24 万元，占 0.96%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 3,827.5 万元，支出决算为 4,087.78 万元，完成年初预算的 106.8%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员工资标准调整，支出增加。其中：

1、一般公共服务支出（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 4.64 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是发生了县派加强农村基层党组织建设工作队工作经费支出。

2、一般公共服务支出（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 0.55 万

元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是县派第一书记和工作队工作补助及工作经费支出。

3、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 2,352.66 万元，支出决算为 2,716.39 万元，完成年初预算的 115.46%。决算数大于年初预算数的主要原因是人员工资标准调整，支出增加。

4、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 815.66 万元，支出决算为 562.67 万元，完成年初预算的 68.98%。决算数小于年初预算数的主要原因是部分年度预算项目未实施。

5、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 42.1 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是上级市级质量发展奖励资金、聊城市优质专利补助资金支出。

6、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 5.98 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是上级食品药品监管补助资金支出。

7、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 9.42 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是上级食品药品监管补助、省级市场监管资金及优质专利补助资金支出。

8、一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 0.75 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是就业创业优秀人才生活补贴支出。

9、社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）引进人才费用（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 4.8 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是来冠就业创业优秀人才生活补贴支出。

10、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 30.39 万元，支出决算为 30.39 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数基本持平。

11、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 246.38 万元，支出决算为 254.13 万元，完成年初预算的 103.15%。决算数大于年初预算数的主要原因是养老保险基数调整，支出增加。

12、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 27.22 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是在职人员转退休职业年金记实缴费支出。

13、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出

（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 0.66 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是离退休干部党组织工作经费和党组织书记工作补助支出。

14、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 140.81 万元，支出决算为 147.85 万元，完成年初预算的 105%。决算数大于年初预算数的主要原因是医疗保险缴费基数调整，缴费支出增加。

15、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 241 万元，支出决算为 241 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数基本持平。

16、其他支出（类）其他支出（款）其他支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 39.24 万元，年初无预算。决算数大于年初预算数的主要原因是进口高风险非冷链集装箱货物集中监管仓、省级知识产权发展资金、市级质量和专利奖励（知识产权）专项资金支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 3,416.96 万元，包括人员经费和公用经费，支出具体情况如下：

人员经费 3,211.09 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、

住房公积金、抚恤金、生活补助、奖励金。

公用经费 205.87 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门没有政府性基金财政拨款收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门没有国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款“三公”经费支出全年预算为 52.73 万元，支出决算为 52.73 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。

（二）“三公”经费支出决算具体情况

1、因公出国（境）费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与 2022 年预算基本持平，全年无预算。全年支出涉及因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费全年预算为 52 万元，支出决算为 52 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

公务用车购置费支出 0 万元，2022 年冠县市场监督管理局等单位使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费 52 万元，主要是按规定保留的公务用车的加油、维修保养及车辆保险费等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，冠县市场监督管理局等单位财政拨款开支运行维护费的公务用车保有量为 32 辆。

3、公务接待费全年预算为 0.73 万元，支出决算为 0.73 万元，与 2022 年预算基本持平，完成全年预算的 100%。其中：

国内接待费 0.73 万元，主要用于公务接待就餐，共计接待 14 批次、71 人次（含外事接待 0 批次、0 人次）；

国（境）外接待费 0 万元，共计接待 0 批次、0 人次。

十、机关运行经费支出说明

2022 年度机关运行经费支出 205.87 万元，比年初预算数减少 25.3 万元，下降 10.94%，主要原因是加强管理，严格控制一般支出，压缩机关运行费用。

十一、政府采购支出说明

2022 年度政府采购支出总额 322.61 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 24.24 万元、政府采购服务支出 298.37 万元。授予中小企业合同金额 322.61 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 322.61 万元，占政府采购支出总额的 100%。工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 32 辆，其中，符合规定领导干部用车 0 辆、机要通信用车 2 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 28 辆，特种专业技术用车 2 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

*以上情况说明部分因金额单位转换，可能与决算表金额存在尾数误差。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。根据预算绩效管理要求，冠县市场监督管理局组织对 2022 年度县级预算项目和中央对地方转移支付项目全面开展绩效自评，其中，县级预算项目 13 个，涉及预算资金 837.47 万元，占部门县级预算项目支出总额的 100%。中央对地方转移支付项目 4 个，涉及预算资金 11.87 万元。

组织对“专利导航”、“食品安全、产品质量检验检测项目”等 2 个项目开展了部门评价，涉及预算资金 298.37 万元。

（二）县级预算项目绩效自评结果。冠县市场监督管理局 2022 年度县级预算绩效自评的 13 个项目中，8 个项目自评等级为优，5 个项目自评等级为良。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视情况进一步提升，大部分项目在序开展，执行完成情况较好，资金使用规范化，但也有个别项目时效性指标不符合预期，未能实施。

今年在部门决算中反映了 2022 年度全部县级预算项目绩效自评结果，以及“县派第一书记和工作队工作补助及工作经费”、“来冠就业创业优秀人才生活补贴”、“县派加强农村基层党组织建设工作队工作经费及补助”、“机关劳务派遣”、“食品安全、产品质量检验检测项目”等 5 个项目的绩效自评表。

1. 县派第一书记和工作队工作补助及工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 83.5 分。全年预算数为 1.55 万元，执行数为 0.55 万元，完成预算的 35.48%。项目绩效目标完成情况：按时完成第一书记和工作队队员工作补助发放。

2. 来冠就业创业优秀人才生活补贴项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99.5 分。全年预算数为 4.8 万元，执行数为 4.8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按月完成人才生活补贴发放。

3. 县派加强农村基层党组织建设工作队工作经费及补助项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 99 分。全年预算数为 4.64 万元，执行数为 4.64 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按时完成工作队经费及补助发放。

4. 机关劳务派遣项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 97 分。全年预算数为 12 万元，执行数为 12 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：

按时完成支付劳务派遣费。

5. 食品安全、产品质量检验检测项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分为 94 分。全年预算数为 380 万元，执行数为 268.37 万元，完成预算的 70.62%。项目绩效目标完成情况：按时间进度完成年度抽检计划。

2022 年度预算项目绩效自评情况汇总表和县级预算项目支出绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（三）中央对地方转移支付项目绩效自评结果。冠县市场监督管理局对“中央食品药品监管补助资金”、“2022 年中央食品药品监管补助资金”、“2022 年中央食品药品监管补助资金”、“2021 年中央食品药品监管补助资金”等 2022 年度中央对地方转移支付项目开展绩效自评。从自评情况看，项目支出绩效管理的重视情况进一步提升，大部分项目在序开展，执行完成情况较好，资金使用规范化，但也有个别项目数量性指标不符合预期，未能全部实施。

1. 2022 年中央食品药品监管补助资金项目绩效自评综述：该项目全年预算数为 2.15 万元，执行数为 1.96 万元，完成预算的 91.16%。项目绩效目标完成情况：完成项目时效、社会效益、可持续性影响、满意度指标；项目数量指标部分未完成。

2. 2022 年中央食品药品监管补助资金项目绩效自评综述：该项目全年预算数为 6 万元，执行数为 5.98 万元，完成预算的 99.67%。项目绩效目标完成情况：按时完成各项绩

效目标。

3. 2022 年中央食品药品监管补助资金项目绩效自评综述：该项目全年预算数为 0.6 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：完成产出、效益和满意度指标；因资金量小未使用，成本指标未完成。

4. 2021 年中央食品药品监管补助资金项目绩效自评综述：该项目全年预算数为 3.12 万元，执行数为 3.06 万元，完成预算的 98.08%。项目绩效目标完成情况：完成效益指标和满意度指标，成本指标和产出指标部分未完成。

2022 年度中央对地方转移支付项目绩效自评表详见“第五部分 附件”。

（四）部门评价结果。“食品安全、产品质量检验检测”项目，绩效评价综合得分为 94 分，等级为“优”。

部门评价报告详见“第五部分 附件”。

（五）财政评价结果。本部门未有向县人大常委会报告的财政评价项目。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；包括事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”“上级补助收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位缴纳的所得税以及从非财政拨

款结余或经营结余中提取的各类结余。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常

维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、一般公共服务支出(类)组织事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十七、一般公共服务支出(类)组织事务(款)其他组织事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于中国共产党组织部门的事务支出。

十八、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十九、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)质量基础(项)：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量基础专项工作支出。

二十一、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)食品安全监管(项)：反映食品安全监管等专项工作支出。

二十二、一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其

他市场监督管理事务(项)：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

二十三、一般公共服务支出(类)其他一般公共服务支出(款)其他一般公共服务支出(项)：反映除上述项目以外的其他一般公共服务支出。

二十四、社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)引进人才费用(项)：反映用于引进外国专家补助、引智成果推广等方面的支出。

二十五、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

二十六、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十七、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十八、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)其他行政事业单位养老支出(项)：反映除上述项目以外其他用于行政事业单位养老方面的支出。

二十九、卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单

位医疗(项)：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

三十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

三十一、其他支出(类)其他支出(款)其他支出(项)：反映除上述项目以外其他不能划分到具体功能科目中的支出项目。

第五部分

附 件

2022 年度项目支出绩效自评情况汇总表

部门：冠县市场监督管理局

序号	项目名称	资金使用单位	自评得分	自评等级
1	中央食品药品监管补助资金	冠县市场监督管理局	89	良
2	2022 年中央食品药品监管补助资金	冠县市场监督管理局	99	优
3	2022 年中央食品药品监管补助资金	冠县市场监督管理局	80	良
4	2021 年中央食品药品监管补助资金	冠县市场监督管理局	98.6	优
5	2022 年省级市场监管资金	冠县市场监督管理局	80.4	良
6	市级质量发展奖励资金	冠县市场监督管理局	99.9	优
7	2021 年聊城市优质专利补助资金	冠县市场监督管理局	99.5	优
8	专利导航	冠县市场监督管理局	99	优
9	机关劳务派遣费	冠县市场监督管理局	97	优
10	执法服装费	冠县市场监督管理局	80	良
11	食品安全、产品质量检验检测项目	冠县市场监督管理局	94	优
12	市场监管业务活动费	冠县市场监督管理局	89.3	良
13	食品安全县工作经费	冠县市场监督管理局	89.8	良

14	执法车辆更新	冠县市场监督管理局	80	良
15	县派加强农村基层党组织建设工作队工作经费及补助	冠县市场监督管理局	99	优
16	来冠就业创业优秀人才生活补贴	冠县市场监督管理局	99.5	优
17	县派第一书记和工作队工作补助及工作经费	冠县市场监督管理局	83.5	良
18	残疾人就业保障金	冠县市场监督管理局	99	优
19	来冠就业创业优秀人才生活补贴	冠县市场监督管理局	99	优
20	离退休干部党组织工作经费	冠县市场监督管理局	98	优
21	冠县进口高风险非冷链集装箱货物集中监管仓	冠县市场监督管理局	98	优



项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	县派第一书记和工作队工作补助及工作经费							
主管部门	冠县市场监督管理局			实施单位	冠县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1.55	1.55	0.55	10	35.48%	3.5	
	其中：当年财政拨款	1.55	1.55	0.55	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	发放县派第一书记和工作队工作补助及工作经费，推进基层组织建设，巩固脱贫攻坚成果			脱贫攻坚成果明显				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因 分析及改
	成本指标	经济成本指标	工作经费标准	1 万元	0	10	0	工作队未 申请此项 资金
			工作补助总额	0.55 万元	0.55 万元	10	10	
	产出指标	数量指标	经费保障人数	3 人	3 人	10	10	
		质量指标	经费保障水平	及时足额 发放	已发放	10	10	
		时效指标	工作队服务时间	5 个月	5 个月	10	10	
	效益指标	社会效益 指标	推动帮包村庄基层组 织建设水平提升	有效提升	明显提升	15	15	
		可持续影响 指标	持续巩固脱贫攻坚成果	有效巩固	明显巩固	15	15	
	满意度 指标	服务对象满意 度指标	第一书记及工作队员满 意度	大于等于 95%	99%	10	10	
小计						90	80	
总分						100	83.5	



项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		米冠就业创业优秀人才生活补贴						
主管部门		冠县市场监督管理局		实施单位	冠县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4.8	4.8	4.8	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	4.8	4.8	4.8	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	米冠就业创业优秀人才生活补贴			已及时足额发放				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	人才补贴发放成本	4.8 万元	4.8 万元	20	20	
	产出指标	数量指标	补贴优秀人才人数	2 人	2 人	10	10	
		质量指标	人才工作开展效果			10	10	
		时效指标	人才补贴发放时间	小于等于 31 天	及时发放	10	10	
	效益指标	社会效益指标	提高社会对人才工作的重视程度	提高	显著提高	15	14.5	重视程度还可以再提高
		可持续影响指标	补贴持续发放时间	1 年	1 年	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	米冠就业创业人才满意度	大于等于 95%	99%	10	10	
小计						90	89.5	
总分						100	99.5	



项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		县派加强农村基层党组织建设工作队工作经费及补助						
主管部门		冠县市场监督管理局		实施单位	冠县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	4.64	4.64	4.64	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	4.64	4.64	4.64	—	—	—	
	上年结转资金				—	—	—	
	其他资金				—	—	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	发放县派加强农村基层党组织建设工作队工作经费及补助，加强基层建设，推动乡村振兴。			推动乡村振兴，加强了基层党组织建设。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本 指标	工作补助标准	2.64 万 元	2.64 万 元	10	10	
			工作经费标准	2 万元	2 万元	10	10	
	产出指标	数量指标	县派加强农村基层党组织建设工作队人数	1 人	1 人	10	10	
		质量指标	经费保障水平	及时足 额保障	足额发 放	10	10	
		时效指标	工作队服务时间	12 月	12 月	10	10	
	效益指标	社会效益 指标	推动帮扶村庄提升基层 建设	有效提升	明显提 升	15	15	
		可持续影 响指标	持续推动乡村振兴建设	有效提升	明显提 升	15	15	
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	县派加强农村基层党组织建设工作队队员满意度	大于等 于 95%	94%	10	9	队员希望进一步 提高待遇
小计						90	89	
总分						100	99	



项目支出绩效自评表
(2022 年度)

项目名称		机关劳务派遣费						
主管部门		冠县市场监督管理局			实施单位	冠县市场监督管理局		
项目资金 (万元)			年初预算	全年预算	全年执行	分值	执行率	得分
		年度资金总额	12	12	12	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	12	12	12	—		—
		上年结转				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	劳务派遣人员的工资、社会保险、日常办公等各项经费				已发放到每个人			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措
	成本指标	经济成本指标	劳动总报酬	12 万元	12 万元	20	20	
	产出指标	数量指标	劳务派遣人数	4 人	4 人	10	10	
		质量指标	工作效率	大于等于 95%	98%	10	10	
		时效指标	工资发放周期	12 月	12 月	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	工作完成率	大于等于 96%	98%	20	20	
	满意度指标	服务对象满意度指标	劳务派遣人员满意度	大于等于 97%	90%	10	7	劳务派遣人员希望提高报酬待遇
小计						90	87	
总分						100	97	

项目支出绩效自评表

（ 2022 年度）

项目名称	食品安全、产品质量检验检测项目							
主管部门	冠县市场监督管理局			实施单位	冠县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	380	380	268.37	10	70.62%	7	
	其中：当年财政拨款	380	380	268.37	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	维护全县食品安全，提高全县产品质量安全水平，做好全县群众的有力后盾。			监督抽检及时发现安全隐患，避免了食品和工业产品重大安全事故的发生。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	380 万元	268.37 万元	6	3	部分费用下年结算
	产出指标	数量指标	抽检数量	大于等于 5000 批次	5000 批次	5	5	
			食品检验量	4 份/千人	4 份/千人	5	5	
		质量指标	检验项目覆盖率	大于等于 95%	96%	5	5	
			样品有效率	大于等于 60%	60%	5	5	
			监督检查覆盖率	100%	100%	5	5	
食品评价性抽检合格率			大于等于 98%	99%	5	5		

		公开招标时间	3月31日前	已招标	2	2	
		第一笔付款时间	4月30日前	已付款	2	2	
		第二笔付款时间	12月31日前	已付款	2	2	
	时效指标	抽样第一期	5月完成样品抽检及送检	5月抽检1050批次	2	2	
		抽样第二期	7月完成样品抽检及送检	7月抽检1050批次	2	2	
		抽样第三期	10月完成样品抽检及送检	10月抽检1050批次	2	2	
		抽样第四期	12月完成样品抽检及送检	12月抽检1050批次	2	2	
效益指标	社会效益指标	不合格产品处置率	100%	100%	15	15	
		检验不合格单位整改率	100%	100%	15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	大于等于85%	87%	10	10	
小计					90	87	
总分					100	94	



项目支出绩效自评表

（ 2022 年度）

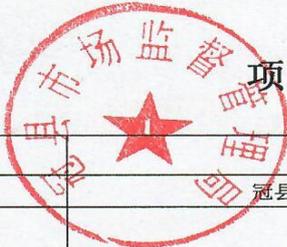
项目名称	中央食品药品监管补助资金							
主管部门	冠县市场监督管理局			实施单位	冠县市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算	全年预	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	2.15	2.15	1.96	10	91%	8	
	其中：当年财政拨款				—		—	
	上年结转				—		—	
	上级转移支付	2.15	2.15	1.96	—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	提高全县药品、医疗器械安全总体水平，加强监管力度。			全县药品和医疗器械安全水平得到了提升。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	专项经费	2.15	1.96	10	7	由于疫情，相关检查未能开展，科室未申请相关资金
	产出指标	数量指标	检查药品经营和使用单位数量	724	700	10	8	由于疫情，相关检查未能开展
			检查医疗器械经营使用单位数量	176	160	10	8	由于疫情，相关检查未能开展
		质量指标	检查单位覆盖率	100%	95%	10	8	由于疫情，相关检查未能开展
		时效指标	专项检查时间	小于等于6个月	小于等于6个月	10	10	
	效益指标	社会效益指标	药品和医疗器械总体安全水平	提升	显著提升	15	15	
		可持续影响指标	人民群众药品、器械安全使用知识水平	提高	显著提高	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	大于等于90%	91%	10	10	
	小计						90	81
总分						100	89	



项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		2022 年中央食品药品监管补助资金						
主管部门		冠县市场监督管理局			实施单	冠县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算	全年预算	全年执	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	6	6	5.98	10	99.66%	9.6	
	其中：当年财政拨款				—		—	
	上年结转资金				—		—	
	上级转移支付	6	6	5.98	—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过开展食品安全监督检查，提升食品安全管理水平，推动高质量发展。			提升了全县的食品安全水平。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措
	成本指标	经济成本指标	聚集区“清洁厨房”示范建设成本	5 万元	4.98 万元	10	9.4	依据实际情况进行结算
			超市食品安全体系检查成本	1 万元	1 万元	10	10	
	产出指标	数量指标	聚集区数量	大于等于 1 个	1 个	5	5	
			每个聚集区打造“清洁厨房”数量	大于等于 15 家	15 家	5	5	
			检查食品超市	5 家	5 家	5	5	
		质量指标	达到“清洁厨房”标准	100%	100%	5	5	
		时效指标	聚集区“清洁厨房”示范建设完成时间	2022 年 11 月底前	2022 年 11 月底前	5	5	
		超市食品安全体系检查完成时间	2022 年底 前	2022 年 底前	5	5		
	效益指标	社会效益指标	餐饮单位安全监管水平	明显提升	提升明显	15	15	
		可持续影响指标	餐饮服务食品安全水平	长期	持续提高	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	“清洁厨房”单位满意度	100%	100%	5	5	
“清洁厨房”消费者满意度			大于等于 80%	85%	5	5		
小计						90	89.4	
总分						100	99	



项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称		2022 年中央食品药品监管补助资金						
主管部门		冠县市场监督管理局			实施单位		冠县市场监督管理局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	0.6	0.6	0	10	0	0
		其中：当年财政拨款				—		—
		上年结转资金				—		—
		上级转移支付	0.6	0.6	0	—		—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	提高不良反应监管水平			相关业务科室未申请此项资金				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	0.6	0	10	0	相关业务科室未申请此项资金
	产出指标	数量指标	医疗器械不良事件上报数量	400 批/百万人	400 批/百万人	10	10	
			药品不良反应上报数量	1300 批/百万人口	300 批/百万人口	10	10	
		质量指标	不良反应/事件报告完成率	100%	100%	10	10	
		时效指标	医疗器械不良事件上报完成时间	小于等于 12 月	小于等于 12 月	5	5	
	药品不良反应上报完成时间		小于等于 10 月	小于等于 10 月	5	5		
	效益指标	社会效益指标	药品、器械总体安全水平	提高	提高	15	15	
		可持续影响指标	人民群众药品、器械安全使用知识水平	提升	提升	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	大于等于 90%	大于等于 90%	10	10	
小计						90	80	
总分						100	80	



项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称		2021 年中央食品药品监管补助资金						
主管部门		冠县市场监督管理局			实施单位	冠县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	3.12	3.12	3.06	10	98%	9.8	
	其中：当年财政拨款				—		—	
	上年结转资金				—		—	
	上级转移支付	3.12	3.12	3.06	—		—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	提高不良反应监管水平			此项目未开展				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	成本指标	经济成本指标	总成本	3.12	3.06	10	9.8	
	产出指标	数量指标	药品监督检查数量	150 家	150 家	10	10	
			医疗器械监督检查数量	340 家	300 家	10	9	由于疫情原因 部分使用单位 未能检查到
		质量指标	监督检查覆盖率	大于等于 90%	大于 等于 90%	10	10	
		时效指标	药品监督检查完成时间	12 月 31 日 前	12 月 31 日 前	5	5	
	医疗器械监督检查完成时间		12 月 31 日 前	12 月 31 日 前	5	5		
	效益指标	社会效益 指标	药品、器械总体安全水平	提高	显著 提高	15	15	
		可持续影响 指标	人民群众药品、器械安全使用知识水平	提升	显著 提升	15	15	
	满意度 指标	服务对象满 意度指标	受益群众满意度	大于等于 90%	95%	10	10	
小计						90	88.8	
总分						100	98.6	

冠县市场监督管理局 项目预算绩效评价报告



主管部门：冠县市场监督管理局

项目单位：冠县市场监督管理局本级（行政）

项目名称：食品安全、产品质量检验检测项目

评价单位：冠县市场监督管理局本级（行政）

2023年2月20日

冠县市场监督管理局
食品安全、产品质量检验检测项目绩效评价结论

冠县市场监督管理局食品安全、产品质量检验检测项目绩效评价综合得分 94 分，绩效评定级别为“优秀”，其中项目决策平均得分 14 分，项目过程平均得分 28 分，项目绩效平均得分 52 分。具体情况详见下表。

**冠县市场监督管理局食品安全、产品质量检验检测项目
绩效评价结论一览表**

评价内容	标准分值	评价得分
项目决策	15	14
项目过程	30	28
项目绩效	55	52
综合得分	100	94
绩效评定级别为	优秀	

目 录

一、项目概述	
(一) 项目概况	
(二) 项目资金情况	
(三) 绩效目标	
二、评价工作简述	
(一) 基本情况	
(二) 评价组织实施	
三、绩效评价分析	
(一) 项目绩效目标评价分析	
(二) 项目绩效控制评价分析	
(三) 项目产出及效果评价分析	
四、评价结论	
五、存在的问题	
六、有关建议	
七、其他需要说明问题	
八、附件	

冠县市场监督管理局

食品安全、产品质量检验检测项目

绩效评价报告

为进一步提高财政资金管理水平，加强预算绩效管理，检验绩效目标实现情况，根据《中共冠县县委 冠县人民政府关于全面推进预算绩效管理的实施方案》（冠发〔2019〕11号）、《冠县人民政府办公室关于印发〈冠县县级部门单位预算绩效管理办法〉的通知》（冠政办发〔2019〕43号），冠县财政局关于转发《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（冠财绩〔2020〕3号）、《关于督促开展2022年度预算绩效评价工作的通知》（冠财绩函〔2023〕1号）等文件要求，冠县市场监督管理局对山东省聊城市冠县市场监督管理局本级（行政）局（以下或称“项目单位”）2022年冠县市场监督管理局食品安全、产品质量检验检测项目项目实施绩效评价，形成本绩效评价报告。

一、基本情况

（一）项目概况

1. 立项背景

为贯彻落实党的的决定，根据山东省《关于印发山东省省级食品安全检验检测政府购买服务指导意见通知》（鲁食安办发

【2015】24号），《关于印发2022年全市食品安全抽检计划的通知》聊市监食检函【2022】23号文件、《产品质量法》和《山东省产品质量监督检验收费标准》（鲁价费字【305】号）等相关文件要求，积极实施此项目。

2. 项目主要内容

食品安全抽检和工业产品质量安全抽检两项，具体内容：县级食品抽检覆盖食品生产、食品加工小作坊、流通和餐饮环节以及专项抽检、食用农产品抽检；工业产品抽检覆盖金属板材、成品油、车用尿素、人造板等产品。

3. 项目实施主体

该项目由市场监管局作为实施单位，负责项目实施方案的制定，项目经费的管理、使用、监督，招投标及设备采购等具体工作。

(二) 项目绩效目标

1. 项目总体绩效目标

全面掌握全县食品、工业品安全状况，及时发现食品、工业品安全质量问题和风险隐患，防止系统性、区域性食品、工业品安全事故发生，促进全县食品、工业品安全质量水平不断提高。

2. 项目具体绩效指标

数量指标：县级食品监督抽检和工业产品不得少于5000批次。

质量指标：抽检项目覆盖率： \geq 省抽同类项目的60%

样品有效率：95%

时效指标：计划进度完成率 100%

成本指标：预算总成本 380 万元

社会效益指标：安全生产检查单位事故数减少；

有责投诉数：减少

不合格食品依法处置率：100%

向有关部门通报抽检检测结果：100%

可持续影响指标：检查不合格单位整改率 100%，抽检检测覆盖率不少于 90%

服务对象满意度指标：抽检工作满意率 95%，复检工作满意率 95%

二、评价工作简述

(一)基本情况

1.评价目的

通过评价，总结经验，发现问题，改进工作，进一步加强项目管理，提高财政资金的使用效益，为下一步预算资金安排提供重要参考。2.评价对象：冠县市场监督管理局县级食品、工业品抽检项目，3.评价范围：县级食品抽检、工业品抽检

2.评价原则。

按照科学规范、绩效相关、政策相符、依据充分、独立评价等原则，根据《山东省食品安全委员会办公室、山东省财政厅关于印发山东省省级食品检验检测政府购买服务指导意见的通知》（鲁食安办发〔2015〕24号）文件和《山东省市场监督管理局关于报送 2021 年度市县两级食品抽检计划的通知》要求，依据项目

单位提交的绩效报告和其他相关材料，评价小组对该项目进行了绩效评价。

3. 评价方法。

本次绩效评价属于项目实施过程评价，主要采用比较法和公众评判法等绩效评价方法。按照《冠县县级预算绩效评价管理办法（试行）》（冠财发[2016]60号），由本单位组建评价小组，通过听取项目情况介绍、质询、查阅相关资料等方法了解项目总体执行情况和经费使用情况，出具综合评价意见。

本次绩效评价综合绩效级别依据财政部《关于规范绩效评价结果等级划分标准的通知》（财便预〔2017〕44号）文件确定，分为4个等级：

综合得分在90-100分（含90分）为优秀；

综合得分在80—89分（含80分）为良好；

综合得分在60-79分（含60分）为一般；

综合得分在60分以下为较差。

4. 评价指标体系。

根据《冠县县级预算绩效评价管理办法（试行）》（冠财发[2016]60号）的要求，并结合项目特点，评价小组共同研究并细化了该项目的绩效评价指标体系，并征询了项目单位意见。

（二）评价组织实施

1. 评价过程

抽检覆盖食品生产、食品加工小作坊、流通和餐饮服务环节

以及专项抽检、食用农产品抽检，根据各个环节具体情况，每月制定抽检方案，依据方案完成抽检任务。

本单位组建绩效评价工作组，对该项目进行了现场调研。专业技术人员查看了项目验收报告、项目进展报告、申报材料、相关合同、内控制度等资料；财务人员查看了项目账目（总账和明细帐）、凭证（各类原始凭证和记账凭证，如进帐单、结算票据、到账通知书等）、报表等财务资料。

三、绩效评价分析

（一）绩效目标评价分析

1. 目标明确性分析

该项目根据 2022 年度的实际需求，设定了较为清晰合理的绩效目标。

2. 目标合理性分析

该项目绩效目标的设立符合文件精神，与项目单位的职能职责密切相关，绩效目标设置较合理。

3. 目标细化程度分析

综上，评价认为，该项目绩效目标设置符市场监管局职能职责和年度工作计划，绩效目标清晰明确且设置合理，并依据绩效目标设定了较为细化的绩效指标。

（二）项目过程情况

项目管理情况分析：该项目实施过程中能够按照项目单位制定的实施方案，保证了项目实施的规范性。项目申报书、项目实

施计划、招投标文件以及项目明细账等过程性资料较齐全完备。评价认为，该项目管理较规范，但应强化合同管理及项目监管，对项目的实施进度、实施质量、预算执行进度进行全过程管理，提高合同管理和执行的规范及有效性。

(三)项目支出情况

资金使用及管理情况分析：该项目 2022 年初预算 380 万元，财政实际拨款 268.37 万元，项目实际支出：268.37 万元

(四)项目效益情况

1.项目完成质量

该项目在监督抽检过程中，制定了切实可行的工作实施方案，严格按照抽检方案实施。评价认为，该项目实际完成质量较好。

2.项目预期目标完成情况

该项目 2022 年实际主要完成内容县级食品监督抽和工业产品 5000 批次，该项目能够较好的按相应计划完成预期目标。

3.项目实施对社会的影响

减少食品、工业产品安全隐患

项目的可持续影响

稳步提升全县食品、工业产品安全质量

4.服务对象满意度

该项目实施后，为形成对项目客观、公正的满意度评价，我局发放了满意度调查表，经统计满意度达到 95%以上。

四、综合评价情况及评价结论

经评价,绩效评价综合得分 94 分,绩效评定级别为“优秀”

食品安全、产品质量检验检测项目项目绩效评价结论一览表

评价内容	标准分值	评价得分
项目决策	15	14
项目过程	30	28
项目绩效	55	52
综合得分	100	94
绩效评定级别为	优秀	

五、存在的问题

县级抽检管理制度不够细化,专业人员匮乏,人员分工不明确,存在一岗多责,抽检任务繁重,抽检人员不能及时上传检验信息,有漏传情况;县级配套设施不全,抽检覆盖面有限,抽检过程中填写信息不完全,导致上报的信息不规范;抽检数量较大,难免有失误,导致合格率降低;县级水平有限,不能完全按照实验室标准处置不合格,群众总体满意。

六、有关建议

建议加强资金投入,建设标准化实验室,配备完善的设施,加强专业人员的培养,希望各级领导也提高食品方面重视,食品是高危行业,随时存在风险,我们尽最大努力保证全县食品安全、工业产品质量安全,做好冠县人民质量卫士。

七、其他需要说明问题

八、附件

1. 绩效评价指标体系
2. 指标体系打分情况表

实施评价部门名称：冠县市场监督管理局本级（行政）

2023年2月20日

附表 1

食品和工业产品抽检项目预算绩效评价指标体系				
一级指标	二级指标	三级指标	分值	评价标准
项目决策	5	依据充分性	2	政策依据充分得 2 分；一般得 1 分；没有得 0 分。
		目标的明确、合理性	3	项目资金使用的预定目标明确、合理、不变得 3 分；明确、合理、变化得 2 分；明确、不合理、变化得 1 分；不明确、不合理得 0 分
		抽检检测按方案和计划进度进行	3	按方案、合同进度进行得 3 分，出现一处或一次扣 0.5 分，扣完为止
		检测信息上报人员	2	确定专人上报检测信息得 2 分，没有确定专人上报检测信息不得分。
		检测信息录入软件的及时性	3	完成检测信息录入数量 100% 得 3 分，完成检测信息录入数量的 80% 得 2 分，完成检测信息录入数量的 60% 得 1 分，少于 60% 不得分。
	15	检测信息上报的规范性	2	检测信息上报规范得 2 分，基本规范得 1 分，不规范得 0 分。
		资金到位率	5	资金到位率 = 实际到位资金 / 计划到位资金 * 100%，足额到位得 5 分，90% < 到位率 < 100% 得 4 分，80% - 90% 得 3 分，70% - 80% 得 2 分，60% - 70% 得 1 分，60% 以下得 0 分。
		资金到位及时性	5	资金按项目进度及时到位：5 分；已到位、有未及时到位的情况：2-4 分；未及到位情况较严重：1 分；尚未到位：0 分
		10		
		25		
项目过程				

项目产出	20	数量产出	资金使用率	5	使用达100%得5分，使用90%（含90%）-100%得4分，使用80%-90%得3分，低于80%不得分。	
			资金管理	制度的健全性	4	财务管理、会计核算制度健全：4分；基本健全，个别制度未制定：1-3分；很不健全：0分
				管理的有效性	3	资金的使用有完整的审批程序和手续、财务会计制度得到有效执行：3分；个别情况未能执行：1分；较多情况未能执行：0分
项目效益	30	社会效益	会计信息质量	3	会计信息资料真实、完整、准确、合规：3分；基本符合：酌情扣分；较多不符合或完全不符合：0分	
			检测任务完成情况	10	完成应完成批次100%得10分；完成80%-99%得5-9分；完成60%-79%得1-4分，少于60%得0分。	
			目标完成质量合格率	5	目标完成质量抽检合格率90%以上得5分，90%以下每降低5%扣1分，80%以下不得分。	
			抽检对象覆盖率	3	食品生产企业、食品加工小作坊、食品流通企业和餐饮服务企业（90%以上得3分，80%-90%得2分，60%-80%得1分，60%以下不得分。	
			抽检项目覆盖率	2	农药残留、食品添加剂、兽药残留、非法添加物等覆盖率90%以上得2分，每降低5%扣0.5分，60%以下得0分	
			抽检每批次价格控制标准	10	抽检样品每批次价格上下不得超过50元，上下不超过50元得10分，每出现一批次上下超过50元的扣2分，扣完为止。	
			不合格食品处置	4	检出不合格食品（含食用农产品）的处置率，处置率大于90%得4分，70%-90%得3分，60%-70%得1-2分，少于60%不得分。	
			食品安全事故情况	3	食品安全事故发生情况（所在监管环节只要发生一起较大食品安全事故的不得分；每发生1次一般食品安全事故的扣1分），可倒扣分。	
			食品安全工作推动	1	通过检测而推动某项食品安全工作的开展（根据部门书面说明，视情况打分）。	
			食品安全检测执行情况	1	食品安全检测执行情况	
公众网利用情况	1	公众网利用情况				
生态效益	10	不合格食品处置对环境的	10	不合格食品处置不对环境造成污染得10分，出现一例不合格食品处置对环境造成污染不得分		

	益	影响	
	满意度	群众对食品安全状况的满意度	10
			100
总分	100		100
通过调查问卷, 满意度 95%-100%得 10 分, 80%-95%得 8-9 分, 60%-80%得 6-7 分, 60%以下不得分			

附表 2

县级食品和工业产品抽检项目预算绩效评价评分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分	失分原因	
项目决策	15	目标设定情况	5	依据充分性	2	2		
				目标的明确、合理性	3	3		
	组织实施	10	抽检检测按方案和计划进度进行	3	3			
			检测信息上报人员	2	2			
项目过程	30	资金管理	15	检测信息录入软件的及时性	3	2	信息太多, 容易遗漏	
				检测信息上报的规范性	2	2		
				资金到位率	7.5	7.5		
				资金到位及时性	7.5	7.5		
				资金使用率	5	5		
	成本控制	10	质量产出	10	制度的健全性	4	2	制度不健全, 分工不清晰
					管理的有效性	3	3	
					会计信息质量	3	3	
					抽检每批次价格控制标准	10	10	
					目标完成质量合格率	5	4	技术不成熟, 有些目标无法完成
项目绩效	20	质量产出	10	抽检对象覆盖率	3	2	人员匮乏, 资金紧张, 抽检对象不够全面	

			抽检项目覆盖率	2	2	
	数量产出	10	检测任务完成情况	10	10	
	社会效益	10	不合格食品处置	4	4	
			食品安全事故情况	3	3	
			食品安全工作推动	1	1	
			食品安全检测执行情况	1	1	
			公众网利用情况	1	1	
	生态效益	10	不合格食品处置对环境的影响	10	10	
	满意度	10	群众对食品安全状况的满意度	10	9	县级食品安全状况良好，但部分群众不可避免的仍存在疑虑。
总分		100		100	94	