# 冠县财政局2019年政府信息公开工作年度报告

本报告根据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》(下称《条例》)和冠县人民政府相关要求编制，全文包括本年度政府信息公开工作的总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项等六部分。本报告中所列数据统计期限自2019年1月至2019年12月止，并通过冠县人民政府门户网站（http://www.gxzf.gov.cn）进行公开发布。如对本年度报告有任何疑问，请与冠县财政局政务公开领导小组办公室联系。

联系地址：山东省冠县红旗北路10号

联系电话：0635-5231148，邮政编码：252500

电子邮箱：gxczjbgs@lc.shandong.cn.

2019年，我局认真贯彻落实新修订《中华人民共和国政府信息公开条例》和全县政府信息公开的有关规定，紧密结合财政工作特点，大力推进我局政府信息公开工作，不断规范政府信息公开内容，突出政府信息公开重点，不断提高政府信息公开水平，确保了我局政府信息公开工作的全面、及时、规范与安全。现将总体情况报告如下:

## 一、总体情况

冠县财政局大力加强政府信息公开平台载体建设，在冠县人民政府网站、微信公众号等平台公开政府信息，努力满足社会公众日益增长的政府信息公开需求。截至 2019 年 12 月 31 日，网上主动公开政府信息数 259 条。

**（一）主动公开政府信息情况**

推进财政资金信息公开。及时公开政府预决算、本部门预决算及“三公”经费支出预决算表，冠县政府网上公开了 2018 年决算及三公经费支出决算、2019 年预算及三公经费支出预算。

推进财政领域信息公开。深入财政信息公开，定期公开财政收支情况，资金安排情况等信息。2019 年度，公开月度财政信息 12 条，发布采购信息 159 条。

**（二）依申请公开政府信息情况**

一是政府信息公开申请办理情况。健全依申请公开工作规范，明确接收、登记、办理、调查、答复等各环节标准和责任分工，确保在法定时限内以严谨规范形式进行答复。畅通依申请公开受理渠道，在冠县人民政府网站明确依申请公开途径，未发生拒收、不予答复、误做信访件转办等情况。2019 年度，冠县财政局未收到政府信息公开申请。

二是因政府信息公开申请提起行政复议、行政诉讼的情况。2019 年度，冠县财政局信息公开没有被提起行政复议、行政诉讼的情况。

**（三）政府信息管理**

按照《冠县政府信息发布协调工作规定》、《冠县政府信息公开保密审查办法》、《冠县行政机关澄清虚假或不完整信息工作办法》、《冠县政府信息公开工作考核办法》、《冠县政府信息公开责任追究办法》、《冠县事业单位信息公开工作制度》等制度，进一步加强政府门户网站信息管理，促进信息发布内容及审核工作制度化、规范化，保证发布信息的准确性、及时性、有效性和权威性，保障公民、法人和其他组织依法获取政府信息。

**（四）政府信息公开平台、机构建设和人员情况**

突出抓好政务网站建设和管理，全面、准确发布权威信息的。综合运用各类平台，在突出抓好网站这一公开主渠道的同时，统筹运用报纸、微信、电视台等媒体平台，发布重要会议活动、财政动态等。高度重视政府信息公开工作，调整和充实了信息公开领导班子和工作人员。成立了由党组书记局长任组长，分管领导任副组长，各科室负责人为成员的政府信息公开工作领导小组，设立了政务信息公开办公室，配置了专门的办公设备，明确了专人负责政府信息公开的日常工作。

**（五）监督保障**

一是严格落实考核任务。按照政务公开工作考核细则，重点做好主动公开、依申请公开等工作。二是发挥社会评议

功能。通过投诉举报电话等方式，广泛听取社会各界的意见和建议，充分发挥社会监督、评议的作用，使信息公开工作真正落到实处。三是严格保密审查及责任追究。严格按照《中华人民共和国保守国家秘密法》、《山东省政府信息公开保密审查办法（试行）》的有关规定，遵循“谁公开谁审查、谁审查谁负责”、“先审查、后公开”和“一事一审”的原则，规范程序，确保做好保密审查工作。健全保密审查机制，强化保密监督检查。2019 年，全局政府信息公开工作没有发生泄密事件。

**（六）建议和提案办理结果公开情况**

2019 年，共收到人大建议 2 件、政协提案 1 件，均在规定时间内办结。

## 二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|---|---|---|---|
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |

| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| --- | --- | --- | --- |
| 行政处罚 | 0 | 2 | 2 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 20 | -2 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 159 | 8.082 亿元 | |

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| | | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| | | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 2 | | | | | | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | | | | | | | |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | | | | | | | |
| | （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | | | | | | | |
| | （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | | | | | | | |
| | | 2.其他法律行政法规禁止公开 | | | | | | | |
| | | 3.危及“三安全一稳定” | | | | | | | |
| | | 4.保护第三方合法权益 | | | | | | | |
| | | 5.属于三类内部事务信息 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 6.属于四类过程性信息 | 1 | | | | | | 1 |
| | | 7.属于行政执法案卷 | | | | | | | |
| | | 8.属于行政查询事项 | | | | | | | |
| | （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | | | | | | 1 |
| | | 2.没有现成信息需要另行制作 | | | | | | | |
| | | 3.补正后申请内容仍不明确 | | | | | | | |
| | （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | | | | | | | |
| | | 2.重复申请 | | | | | | | |
| | | 3.要求提供公开出版物 | | | | | | | |
| | | 4.无正当理由大量反复申请 | | | | | | | |
| | | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | | | | | | | |
| | （六）其他处理 | | | | | | | | |
| | （七）总计 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## 五、存在的主要问题及改进情况

2019年，我局政府信息公开工作整体取得了新的进展，但也存在一定差距。

**（一）主要存在问题。一是**个别科室对开展政府信息公开工作的重要性的认识有待进一步提高。**二是**在政府信息公开的制度化和规范化有待进一步加强。

**（二）下步打算和改进措施。**2020年，我局将进一步围绕政府信息公开重点、难点和热点问题，采取适当的公开形式，拓宽公开内容，满足公众的信息需求，健全政府信息公开工作机制。**一是**统一认识。进一步梳理局机关所掌握的信息，及时提供，定期维护，确保政府信息公开能及时、准确上网公开，能够方便公众查询。**二是**加强学习，提高认识，明确责任，强化管理，进一步提高政府信息公开工作水平。通过例会学习、专题学习等形式，加强全体干部职工对政府信息公开规定的了解，增强政府信息公开意识。**三是**认真梳理，逐步扩大公开内容。我局将进一步梳理政府信息，对政府信息公开目录各子栏目进行信息的补充和完善，保障公开信息的完整性和准确性。**四是**进一步明确政府信息公开内容和范围，完善我局信息公开各项制度，促进我局信息公开工作的规范化、制度化。**五是**提高政府信息公开的时效性和针对性。及时将涉及全县经济和民生民情的财政信息主动上网公开，切实做好为民服务工作。

## 六、其他需要报告的事项

本年度无其他需要报告的事项。