

询问笔录

询问时间：___年___月___日___时___分至___日___时___分

询问地点：_____

询问人：_____执法证号：_____

询问人：_____执法证号：_____

记录人：_____

一、被询问人基本情况

被询问人姓名：_____性别：___身份证号码：_____

工作单位：_____职业：_____

联系电话：_____住址：_____邮编：___

与当事人关系：当事人 法人代表 现场负责人 其他___

二、告知事项

问：你好！我们是_____的执法人员_____、_____，执法证号分别是_____、_____，这是我们的执法证件（出示执法证件），请你确认。请配合我单位开展检查（勘验），并如实回答有关问题。如果你认为我们与本案有利害关系从而影响到本案的公正办理，可以申请我们回避，你是否申请回避？

答：

三、询问内容

问：

答：

四、陈述（申辩）情况（可选）

问：

答：

五、送达地址确认（可选）

问：

答：

被询问人应当逐页签字确认

（以下是笔录尾页）

被询问人阅核后签注“笔录上述内容，记录属实。”

被询问人：签名或盖章、日期（拒绝签字的，注明拒签事由）

询问人：签名、日期 签名、日期

记录人：签名、日期

第 页 共 页