

# 代履行陈述（申辩）笔录

时间：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_时\_\_\_分至\_\_\_时\_\_\_分

地点：

## 一、当事人基本情况

当事人单位名称：\_\_\_\_\_法定代表人（负责人）：\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_统一社会信用代码：\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_

当事人姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_职业：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_工作单位：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_住址：\_\_\_\_\_邮编：\_\_\_\_\_

记录人：\_\_\_\_\_执法证号：\_\_\_\_（没有可不填）

## 二、告知事项

问：你好！我们是\_\_\_\_\_的执法人员\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_，  
执法证号分别是\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_，这是我们的执法证件（出示执法证件），请你确认。请配合我单位开展检查，并如实回答有关问题。  
如果你认为我们与本案有利害关系从而影响到本案的公正办理，可以申请我们回避，你是否申请回避？

答：

## 三、陈述（申辩）请求

## 四、事实和理由

当事人、记录人应当逐页签字确认

（以下是笔录尾页）

当事人阅核后签注“笔录上述内容，记录属实。”

当事人：\_\_\_\_签名或盖章\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

记录人：\_\_\_\_签名或盖章\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日