

冠县人民政府办公室

2021 年政府信息公开工作年度报告

本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号，以下简称《条例》）要求编制而成。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项六部分。本年度报告中所列数据统计期限从 2021 年 1 月 1 日到 12 月 31 日止。本年度报告电子版可从冠县人民政府网站（<http://www.guanxian.gov.cn/>）下载。如对本年度报告有疑问，请与冠县人民政府办公室联系（电话：0635-5237226，电子邮箱：gxzwgk@lc.shandong.cn）。

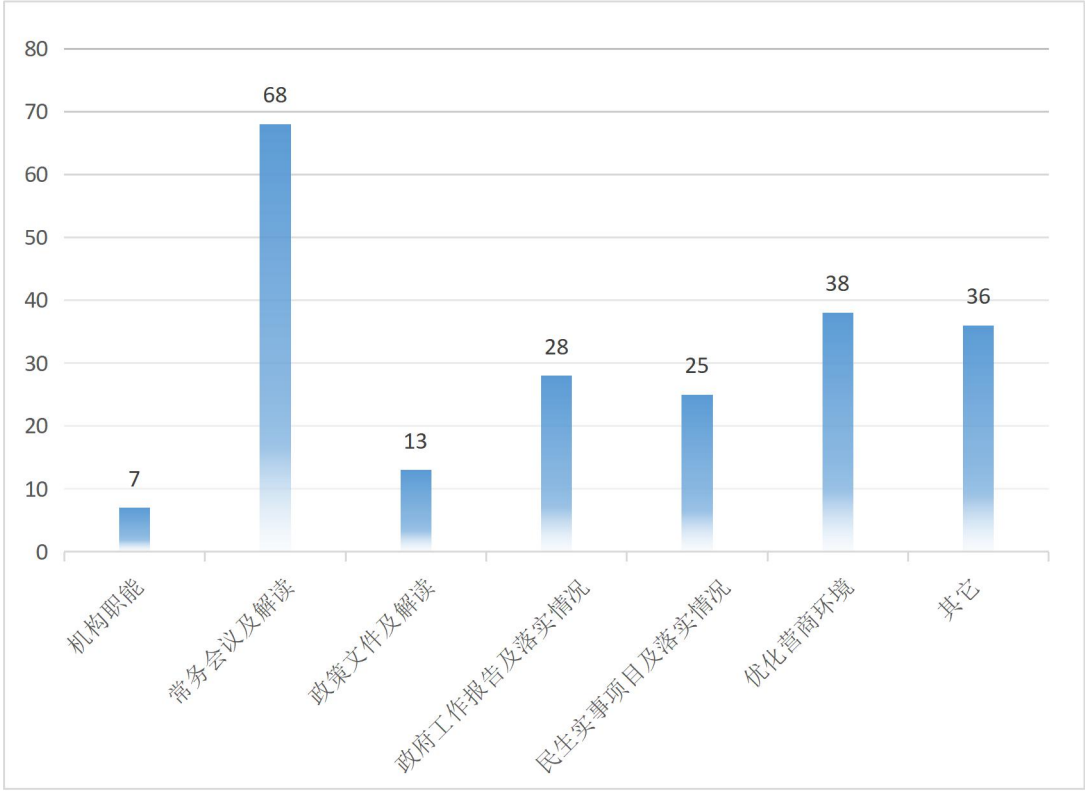
一、总体情况

（一）主动公开

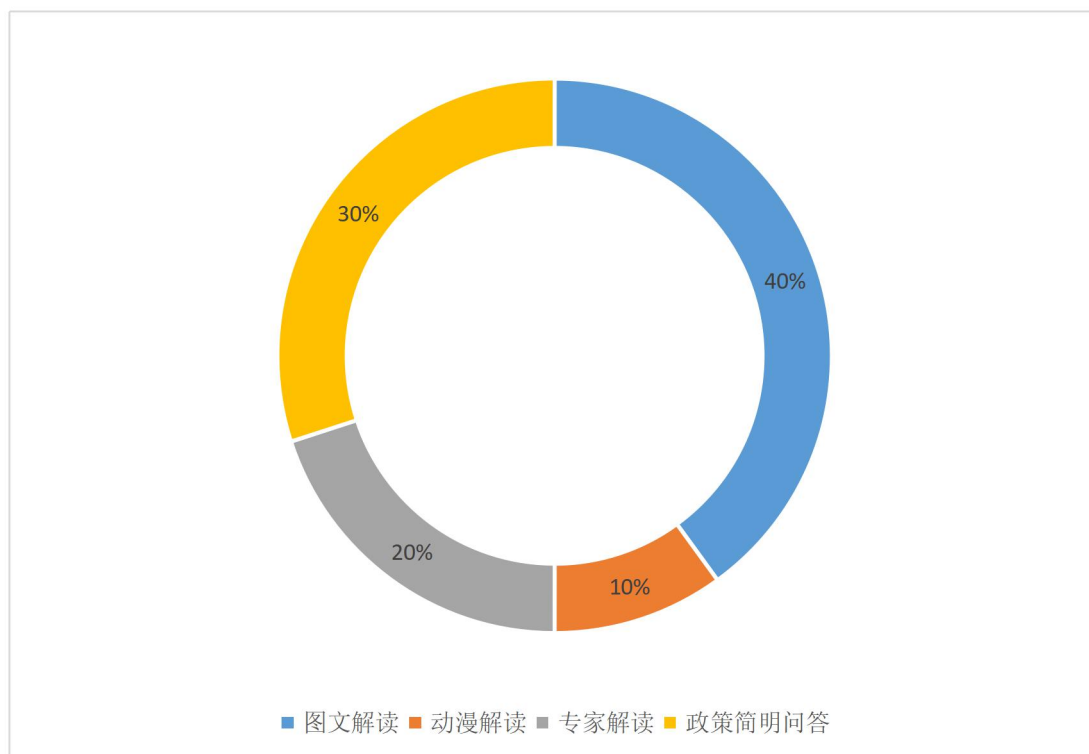
一是加强政府信息公开制度建设。出台了《冠县人民政府办公室关于印发 2021 年冠县政务公开工作要点的通知》，从营商环境、民生保障、疫情防控等方面推进政府信息公开，不断提高政策解读精准性，积极回应社会关切，增进公众参与，推进基层政务公开标准化规范化落细落实。

二是信息发布数量。2021 年县政府办公室共主动公开政府信息 215 条，主要包括机构职能信息 7 条、常务会议及解

读 68 条、政策文件及解读 13 条、政府工作报告及落实情况 28 条、民生实事项目及落实情况 25 条、优化营商环境信息 38 条、其它方面信息 36 条。

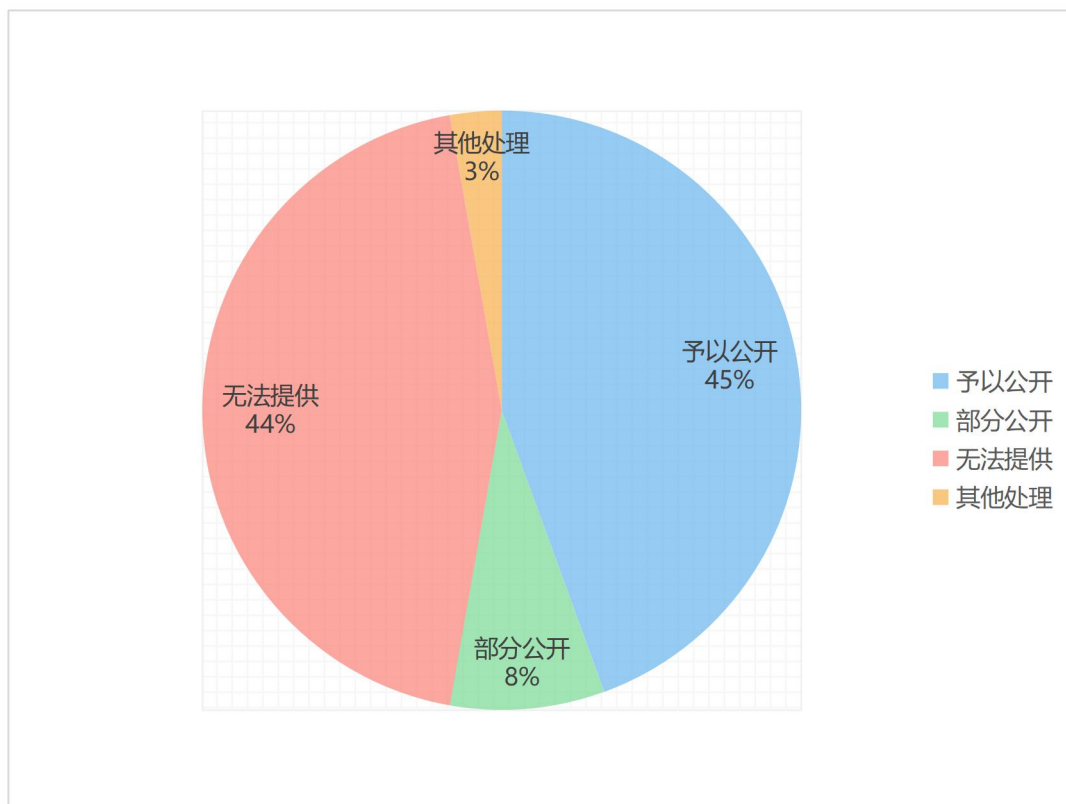


三是解读回应情况。严格落实政策性文件与解读方案、解读材料同步组织、同步审签、同步部署制度，2021 年通过冠县人民政府网站发布政策解读共 10 篇，其中，图文解读 4 篇、动漫解读 1 篇、专家解读 2 篇、政策简明问答 3 篇。从专家、媒体等不同角度，用群众喜闻乐见的形式予以展示，提高政策解读实效性和可读性。



（二）依申请公开

2021 年，共收到政府信息公开申请 36 件，同比下降 28%。政府信息公开申请内容主要涉及房屋征收补偿、财政预决算等方面。本年度答复政府信息公开申请 36 件。在答复的申请中：予以公开 16 件、部分公开 3 件、无法提供 16 件、其他处理 1 件，所占比重分别为 45%、8%、44%、3%。



收费和减免情况：本年度依申请公开政府信息未收取任何费用。

（三）政府信息管理

加强政府网站信息管理，规范信息发布内容及审核工作，保证信息发布的准确性、及时性、有效性和权威性，保障公民、法人和其他组织依法获取政府信息。建立财政信息、重大建设项目批准和实施、行政执法公示平台等专题专栏，促进政府信息集成发布、精准推送。政策文件集中发布平台提供包括关键词、文号、年份等相关查询，建议提案办理专栏提供标题、承办单位、年份、会议编号等相关查询，群众查询信息更加方便快捷。

（四）政府信息公开平台建设

根据国家、省、市对政府网站建设的最新要求，参考借鉴国内各级政府网站优秀案例，结合本县实际，对政府网站进行改版升级，新建专题 14 个，全面提升信息公开水平和质量，增强群众信息获得感和满意度。

（五）监督保障

根据《中共冠县县委机构编制委员会办公室关于调整县政府办公室内设机构的批复》（冠编办〔2021〕52 号），县政府办公室设立了政务公开办公室，配备专职人员，负责推进、指导、协调、监督全县政务公开工作。2021 年，县政府办公室共组织开展 2 次政务公开培训，进一步提升全县政务公开工作人员专业化、理论化水平。

二、主动公开政府信息情况

第二十条 第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	3	0	6
第二十条 第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条 第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		

第二十条 第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

			申请人情况						
			自然 人	法人或其他组织					总计
				商业 企业	科研 机构	社会公 益组织	法律服 务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			36	0	0	0	0	0	36
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、 本 年 度 办 理 结 果	（一）予以公开		16	0	0	0	0	0	16
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		3	0	0	0	0	0	3
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	16	0	0	0	0	0	16
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0

	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	1	0	0	0	0	0	1
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	36	0	0	0	0	0	36
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2021 年，县政府办公室信息公开工作虽然取得一定成效，但仍存在一些问题和不足需要改进和提升，主要体现在公开覆盖面需进一步拓展，政策解读实效性需要进一步提升。同时，对各部门的培训指导力度不足，全县政务公开工作人员的业务能力和工作水平有待进一步提高。

改进情况：加强网站信息发布管理，规范内容发布，提升信息公开质量，拓展信息公开覆盖面；政策解读内容精细化，不断丰富解读形式，推动政策解读提质增效；通过一对一指导、培训会、专题座谈会等方式加强对各部门政务公开工作人员的业务指导，切实提高政务公开工作人员的业务能

力和工作水平。

六、其他需要报告的事项

（一）收取信息处理费情况

本年度依申请公开政府信息未收取任何费用。

（二）落实上级年度政务公开工作要点情况

2021 年县政府办公室严格按照《冠县人民政府办公室关于印发 2021 年冠县政务公开工作要点的通知》（冠政办发〔2021〕9 号）要求，持续做好营商环境、疫情防控等重点领域信息公开；加强政民互动，积极回应社会关切；组织各部门持续办好政府开放日活动；推进依申请公开标准化规范化建设；优化政府网站设计，进一步加强政务公开平台建设。

（三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况

2021 年县政府办公室未收到建议提案。

（四）政务公开工作创新情况

加强政府网站建设，优化版块设计，开设专题专栏，推动政府信息集中公开，为群众提供更加便捷的信息公开服务；在政府网站为各部门增设依申请公开受理渠道，群众申请政府信息更加方便快捷；制定《关于进一步加强政务公开政策解读的通知》，不断推动各部门提高政策解读质量；6 月份以卫生健康、供水、供电、供气、环境保护、公共交通等为主题，组织开展“公共企事业单位开放日”活动，9 月份围绕重点项目建设、公正交易、阳光审计、基层治理、优

化服务等主题，组织开展“政府开放月”活动，通过活动进一步搭建政府与群众之间直接沟通的桥梁，打造阳光、透明、开放、服务型政府。

（五）有关数据统计说明

本年度报告中所列数据统计期限从 2021 年 1 月 1 日到 12 月 31 日止。