

2026 年冠县总工会机关单位预算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2026 年单位预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2026 年单位预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

单位概况

一、主要职责

(一) 贯彻执行党的路线、方针、政策和《中华人民共和国工会法》、《中国工会章程》，制定全县工会工作的长远规划和计划，并监督执行。

(二) 组织和指导全县各级工会履行“维护、建设、参与、教育”等各项社会职能，行使民主权利，贯彻落实上级工会的决议、决定；根据基层工作和下级工会的要求，与有关部门协商解决全县工会工作中遇到的有关问题。

(三) 对涉及职工切身利益的重大问题进行调查研究，向县委、县政府和上级总工会反映职工群众的愿望和要求，并提出意见和建议。参与涉及职工切身利益的有关政策、制度和措施制定。关心职工生活，帮助职工解决困难，依法维护职工的合法权利和经济利益，全心全意为职工服务。

(四) 指导全县各级工会加强自身建设和改革。做好县直企业、事业单位和党政机关的工会组建、换届选举和审查审批工作；抓好全县各种非公有制企业的工会组建工作和发展工会会员工作；加强工会干部队伍建设，制定工会干部培训规划，负责全县工会干部的培训工作。

(五) 引导和组织职工在建立社会主义市场经济体制和现代企业制度进程中，积极参与和推动企业的各项改革，参与协调企业劳动关系，处理劳资矛盾，维护职工队伍和社会的政治稳定，促进全县经济建设和各项事业的发展。

(六) 动员和教育职工以主人翁态度参加社会主义建设，努力完成各项生产和工作任务；组织职工开展社会主义劳动竞赛，开展合理化建议、技术革新和技术协作活动，做好经济技

术创新工作；做好全县劳动模范的推荐、评选和管理工作；参与安全生产、劳动保护的监督检查工作。

（七）对职工进行思想道德教育、法制纪律教育和科学文化知识教育，努力提高职工队伍的政治素质和科学文化素质，使之成为有理想、有道德、有文化、有纪律的新型劳动者。

（八）负责编制全县工会经费的预算和决算，督促检查预决算的执行情况；依法做好全县工会经费收缴上解和管理使用工作；依法做好全县工会财产的管理和调拨使用工作；对全县工会经费进行审计监督，保证工会经费的合理使用；研究、制定兴办和管理工会企事业的有关政策和规定，负责指导全县工会企事业发展工作。

（九）完成县委、县政府和上级总工会交办的其他工作任务。

二、机构设置情况

本单位为冠县总工会二级预算单位，无下属单位。单位设立下列内设机构，分别为：

1. 办公室
2. 法律工作部
3. 组织部
4. 财务部
5. 生产保障部
6. 女工部
7. 职工服务中心
8. 经审办

第二部分

2026 年单位预算表

收支总体情况表

部门(单位): 冠县总工会机关

单位: 万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款收入	203.89	一、一般公共服务支出	130.42
一般公共预算拨款收入	203.89	二、外交支出	
政府性基金预算拨款收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算拨款收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	50.40
五、其他收入		八、卫生健康支出	8.73
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	14.34
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	203.89	本年支出合计	203.89
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位的补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	203.89	支出总计	203.89

收入总体情况表

部门(单位): 冠县总工会机关

单位: 万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入				财政专户 管理资金 收入	事业收入 (不含教 育收费)	事业单 位经营 收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	使用非 财政拨 款结余	上年 结转
类	款	项			小计	一般公共 预算收入	政府性基 金预算收 入	国有资 本经营 预算收 入								
			合 计	203.89	203.89	203.89										
201			一般公共服务支出	130.42	130.42	130.42										
	29		群众团体事务	130.42	130.42	130.42										
		01	行政运行	130.42	130.42	130.42										
208			社会保障和就业支出	50.40	50.40	50.40										
	05		行政事业单位养老支出	50.40	50.40	50.40										
		01	行政单位离退休	26.32	26.32	26.32										
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支 出	16.05	16.05	16.05										
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	8.03	8.03	8.03										
210			卫生健康支出	8.73	8.73	8.73										
	11		行政事业单位医疗	8.73	8.73	8.73										
		01	行政单位医疗	8.73	8.73	8.73										
221			住房保障支出	14.34	14.34	14.34										
	02		住房改革支出	14.34	14.34	14.34										
		01	住房公积金	14.34	14.34	14.34										

支出总体情况表

部门(单位): 冠县总工会机关

单位: 万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
合 计				203.89	203.89		
201			一般公共服务支出	130.42	130.42		
	29		群众团体事务	130.42	130.42		
		01	行政运行	130.42	130.42		
208			社会保障和就业支出	50.40	50.40		
	05		行政事业单位养老支出	50.40	50.40		
		01	行政单位离退休	26.32	26.32		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.05	16.05		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	8.03	8.03		
210			卫生健康支出	8.73	8.73		
	11		行政事业单位医疗	8.73	8.73		
		01	行政单位医疗	8.73	8.73		
221			住房保障支出	14.34	14.34		
	02		住房改革支出	14.34	14.34		
		01	住房公积金	14.34	14.34		

财政拨款收支总体情况表

部门(单位): 冠县总工会机关

单位: 万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算拨款收入	203.89	一、一般公共服务支出	130.42	130.42		
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算拨款收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	50.40	50.40		
		八、卫生健康支出	8.73	8.73		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出				
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	14.34	14.34		

收 入		支 出				
项目	预算数	项 目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	203.89	本 年 支 出 合 计	203.89	203.89		
上年结转		结转下年				
收 入 总 计	203.89	支 出 总 计	203.89	203.89		

一般公共预算支出情况表

部门(单位): 冠县总工会机关

单位: 万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计				203.89	203.89	196.60	7.29	
201			一般公共服务支出	130.42	130.42	123.13	7.29	
	29		群众团体事务	130.42	130.42	123.13	7.29	
		01	行政运行	130.42	130.42	123.13	7.29	
208			社会保障和就业支出	50.40	50.40	50.40		
	05		行政事业单位养老支出	50.40	50.40	50.40		
		01	行政单位离退休	26.32	26.32	26.32		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.05	16.05	16.05		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	8.03	8.03	8.03		
210			卫生健康支出	8.73	8.73	8.73		
	11		行政事业单位医疗	8.73	8.73	8.73		
		01	行政单位医疗	8.73	8.73	8.73		
221			住房保障支出	14.34	14.34	14.34		
	02		住房改革支出	14.34	14.34	14.34		
		01	住房公积金	14.34	14.34	14.34		

一般公共预算基本支出情况表

部门(单位): 冠县总工会机关

单位: 万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出 经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
合 计						203.89	196.60	7.29
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	170.28	170.28	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	63.46	63.46	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	30.89	30.89	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	16.63	16.63	
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	11.34	11.34	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	16.05	16.05	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	8.03	8.03	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	8.73	8.73	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.81	0.81	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	14.34	14.34	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	7.29		7.29
302	01	办公费	502	01	办公经费	2.70		2.70
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	4.59		4.59
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	26.32	26.32	
303	02	退休费	509	05	离退休费	26.02	26.02	
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	0.30	0.30	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门(单位): 冠县总工会机关

单位: 万元

2025 年预算数						2026 年预算数					
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 2025 年、2026 年均未使用一般公共预算安排“三公”经费支出。

政府性基金预算支出情况表

部门（单位）：冠县总工会机关

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：冠县总工会机关

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出			项目支出
类	款	项			小计	人员支出	日常公用支出	
合 计								

注：2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

基本支出预算情况表

部门(单位): 冠县总工会机关

单位: 万元

科目编码		部门预算支出 经济分类科目	科目编码		政府预算支出 经济分类科目	合计	财政拨款				财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
							小计	一般公共 预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算				
类	款		类	款										
合计						203.89	203.89	203.89						
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	170.28	170.28	170.28						
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	63.46	63.46	63.46						
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	30.89	30.89	30.89						
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	16.63	16.63	16.63						
301	07	绩效工资	501	01	工资奖金津补贴	11.34	11.34	11.34						
301	08	机关事业单位基本养老 保险缴费	501	02	社会保障缴费	16.05	16.05	16.05						
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	8.03	8.03	8.03						
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	8.73	8.73	8.73						
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	0.81	0.81	0.81						
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	14.34	14.34	14.34						
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	7.29	7.29	7.29						
302	01	办公费	502	01	办公经费	2.70	2.70	2.70						
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	4.59	4.59	4.59						
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	26.32	26.32	26.32						
303	02	退休费	509	05	离退休费	26.02	26.02	26.02						
303	07	医疗费补助	509	01	社会福利和救助	0.30	0.30	0.30						

项目支出预算情况表

部门（单位）：冠县总工会机关

单位：万元

项目名称	项目类型	合计	财政拨款			财政专户 管理资金	单位资金	使用非财政拨 款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性 基金预算				
合 计									

注：2026 年没有安排项目支出预算。

政府采购预算表

部门（单位）：冠县总工会机关

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预算	政府性基金预算				
合 计											

注：2026 年未安排政府采购预算。

第三部分

2026 年单位预算情况和 重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。

（一）收入预算：2026 年收入预算 203.89 万元，其中：一般公共预算收入 203.89 万元。

（二）支出预算：2026 年支出预算 203.89 万元，其中：基本支出 203.89 万元。

（三）增减变化情况：2026 年收支预算 203.89 万元，较上年预算减少 52.17 万元，其中：

1. 收入预算减少 52.17 万元，其中：一般公共预算收入减少 52.17 万元，政府性基金预算收入与上年持平，国有资本经营预算收入与上年持平，财政专户管理资金收入与上年持平，事业收入与上年持平，事业单位经营收入与上年持平，上级补助收入与上年持平，附属单位上缴收入与上年持平，其他收入与上年持平，使用非财政拨款结余与上年持平，上年结转与上年持平。

2. 支出预算减少 52.17 万元，其中：基本支出增加 26.69 万元，项目支出减少 78.86 万元，结转下年与上年持平。

3. 收支预算减少的主要原因，无项目预算。

二、“三公”经费支出情况

2026 年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共 0.00 万元，2025 年、2026 年均未使用一般公共预算拨款安排“三公”经费支出。

其中：

1. 因公出国（境）费 0.00 万元，与上年基本持平。

2. 公务用车购置及运行费 0.00 万元，包括公务用车购置费 0.00 万元，与上年基本持平；公务用车运行维护费 0.00 万元，与上年基本持平。

3. 公务接待费 0.00 万元，与上年基本持平。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2026 年本单位机关运行经费安排 7.29 万元。较 2025 年预算减少 0.06 万元，下降 0.82%。主要原因是：办公设施设备购置经费减少。

四、政府采购情况

2026 年政府采购预算 0.00 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元，政府采购工程预算 0.00 万元，政府采购服务预算 0.00 万元。

五、国有资产占有使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他按照规定配备的公务用车 0 辆。

单位价值 100 万元以上的设备 0 台（件、套）。

2026 年预算未安排购置单位价值 100 万元以上大型设备。

六、绩效目标情况说明

（一）预算绩效管理情况

冠县总工会机关 2026 年无预算资金安排的相关项目，按规定不涉及绩效目标设置公开事项。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由县级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本部门所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本单位在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其

他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购

置税)及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费反映单位按规定开支的各类接待(含外宾接待)支出。

十七、机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。