

冠县兰沃乡人民政府 2024 年政府信息公开 工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）相关要求编制，全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。本年度报告中所列数据统计期限从2024年1月1日至12月31日。本年度报告电子版可从冠县人民政府网站（<http://www.guanxian.gov.cn/>）下载。请与冠县兰沃乡人民政府联系（地址：山东省聊城市冠县兰沃乡张甘路与岳杨路交叉口东120米；邮编：252517；电话：0635-6055222；邮箱：gx1wxbgs@lc.shandong.cn）。

一、总体情况

（一）主动公开

2024年，出台《冠县兰沃乡人民政府2024年政务公开重点工作任务分工》，明确了各项政务公开工作的具体责任部门、责任人以及完成时限，确保政务公开工作的高效推进与落实。

Category	Count
部门信息公开年报	1
年报解读	1
法治政府建设报告	1
部门培训计划	1
审计信息	1
冠政字	1
政策简明问答	1
部门实施方案	1
县级部门决算（三公经费）	2
部门培训开展情况	1
镇街动态	3
行政执法工作报告	1
行政执法总体情况有关数据	1
领导信息	11
内设机构	5
直属机构	4
乡镇（街道）、经济开发区	1

依据“谁起草、谁解读”的原则，从部门、专家、媒体等角度，综合运用图片图表、音频视频等形式开展解读。2024年通过冠县人民政府网站发布政策解读1篇，其中政策简明

问答解读 1 篇。

（二）依申请公开

2024 年，共受理政府信息公开申请 0 件，全年未发生因政府信息公开被行政复议、提起行政诉讼情况。

（三）政府信息管理

严格按照《条例》等有关要求，遵循“谁公开、谁审查，谁审查、谁负责”、“先审查、后公开”和“一事一审”的原则，规范信息公开程序，确保做好保密审查工作，确保公开信息安全。

（四）政府信息公开平台建设

冠县兰沃乡人民政府在抓好政府网站这一信息公开主渠道的同时，在兰沃乡便民服务中心设置政务公开体验区和信息公开查阅点，最大限度为群众提供信息查询服务。



（五）监督保障

2024 年兰沃乡人民政府坚持把推进政府信息公开作为

主要工作来抓，积极行动，迅速调整政务公开领导小组架构，并指定专人专岗负责信息公开的各项事务，确保信息流通的高效与准确。年内，我们已组织两次专业培训，旨在提升团队在政府信息公开领域的业务能力和操作水平。同时，我们将政府信息公开纳入本乡年度绩效考核范畴，以此作为衡量工作成效的关键指标。针对工作中发现的问题与不足，我们及时给予反馈并落实整改措施，确保政府信息公开工作既保质又高效，真正意义上捍卫了社会公众的知情权，让信息透明成为兰沃乡政府工作的靓丽名片。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			

信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	
三、 本年度 办理 结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的，只计这一情形， 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	

	(六)其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

一是全面性有待提高，政务公开中对结果信息公开多，内容往往偏向于日常工作或政绩展示，而缺少对群众关心的热点和难点问题的回应。二是针对性不足，政务公开工作对于社会热点、群众关切的信息公开还不够多，不能满足群众日益增长的信息需求。三是公众参与不充分，没有建立起行之有效的公众互动机制，公众不知道如何参与到政务公开工作中来，并缺乏积极参与政务公开工作的意识，没有将自己的意见建议表达出来的主动性。

(二) 改进情况

一是丰富公开形式。健全政务公开专区，科学布设政务

服务窗口、政策咨询区、政务公开资料专栏等区域，为群众提供全方位、立体式的政务公开服务。二是加强公众参与，通过村务公开栏、微信群等平台，及时回应群众关切，提高群众监督参与度和村务公开透明度。三是强化协调联动，在涉及多部门配合、多环节公开的领域，明确责任分工，加强沟通协调，确保信息公开的及时性和准确性。

六、其他需要报告的事项

（一）政府信息公开信息处理费收取情况

认真落实《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）和《山东省人民政府办公厅关于做好政府信息公开信息处理费管理工作有关事项的通知》（鲁政办字〔2020〕179号）规定，本年度政府信息公开未收取信息处理费。

（二）落实年度政务公开工作要点情况

兰沃乡已落实《冠县兰沃乡人民政府2024年政务公开重点工作任务分工》，明确了各项政务公开工作的具体责任部门、责任人以及完成时限，确保政务公开工作的高效推进与落实。

（三）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况

2024年未收到建议提案。

（四）政务公开工作创新情况

为进一步促进政府服务效能提升，推动政府职能转变，

2024年9月19日上午，冠县兰沃乡在政务服务大厅举办以“深化政务公开 体验优质服务”为主题的政府开放日活动，邀请群众代表走进大厅，近距离感受政府工作，了解政务服

务流程，促进群众理解和支持。



本次开放日活动采用现场参观和专题座谈的方式，负责同志汇报业务办理流程及最新政策要求，以办事案例讲述、问答、征询等方式，与服务窗口代表进行面对面交流。座谈会上群众代表畅所欲言，工作人员广泛收集了民情民意，使各窗口了解到群众办事的难点堵点，以群众需求推进改革，提高政务服务工作透明度和群众满意度。

（五）政府信息公开年度报告数据统计需要说明的事项

1. 本年度报告中所列数据统计期限从2024年1月1日到12月31日止。
2. 行政许可数量、行政处罚和行政强制数量，包括已公开和依法未公开的全部处理决定。
3. 行政复议机关作为共同被告的行政诉讼案件，只计算原行为主体的案件数量，不计算行政复议机关的案件数量。