

冠县退役军人事务局行政处罚执法文书

目 录

1. 案卷封皮	4
2. 案卷目录	5
3. 行政处罚立案/不予立案审批表	6
4. 现场检查（勘验）笔录	7
5. 现场检查（勘验）影像证据	9
6. 询问通知书	10
7. 询问笔录	11
8. 电子数据证据提取笔录	13
9. 责令停止违法行为通知书	15
10. 责令（限期）改正通知书	16
11. 责令退款通知书	17
12. 抽样取证审批表	18
13. 抽样取证通知书	19
14. 抽样取证物品处理决定书	20
15. 先行登记保存证据审批表	21
16. 先行登记保存证据通知书	22
17. 先行登记保存证据物品处理决定书	23
18. 检测/检验/检疫/鉴定结果告知书	24

19. 行政处罚事先告知书	25
20. 当事人陈述、申辩笔录	27
21. 当事人陈述、申辩复核意见书	28
22. 行政处罚听证公告	30
23. 行政处罚听证通知书	31
24. 行政处罚听证笔录	32
25. 行政处罚听证报告	35
26. 案件调查终结报告	36
27. 重大行政处罚决定法制审核意见书	37
28. 案件集体讨论记录	38
29. 行政处罚决定审批表	39
30. 行政处罚决定书	40
31. 当场行政处罚决定书	41
32. 不予行政处罚决定书	42
33. 行政处罚案件结案表	43
34. 协助调查函	44
35. 案件移送审批表	45
36. 案件移送函	46
37. 延期（分期）缴纳罚款审批表	47
38. 延期（分期）缴纳罚款决定书	48
39. 没收物品处理审批表	49
40. 涉案物品（场所/设施/财物）清单	50

41. 送达地址确认书	51
42. 送达回证	53
43. 卷内备考表	54

1.案卷封皮

行政执法机关名称				
××年度（行政处罚文书编号）				
案件名称				
当事人	姓名或名称		法定代表人	
	住址或地址		电话	
简要案情				
处理结果				
承办单位		承办人		
立案日期	年 月 日	结案日期	年 月 日	
归档人		归档日期	年 月 日	
保管期限		归档号		卷内 页

2.案卷目录

序号	文书（材料）名称	制作日期	数量 （份）	页号	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

3.行政处罚立案/不予立案审批表

文书编号：

案 由			案件来源	
当 事 人	姓名或 名 称		法 定 代 表 人	
	住址或 地 址		联 系 电 话	
核查情况及 立案/不予 立案理由				
	年 月 日			
承办人 意 见				
	年 月 日			
承办机构 负责人 意 见				
	年 月 日			
行政执法机 关负责人 意 见				
	年 月 日			
备 注				

4.现场检查（勘验）笔录

第 页，共 页

检查（勘验）时间： 年 月 日 时 分至 时 分

检查（勘验）地点： _____

被检查（勘验）人： _____ 法定代表人： _____

身份证号： _____ 联系电话： _____

工作单位及职务： _____

住址或地址： _____

委托代理人： _____ 工作单位及职务： _____

身份证号： _____ 联系电话： _____

住址或地址： _____

行政执法人员： _____ 行政执法证号： _____

记录人： _____ 工作单位： _____

见证人： _____ 工作单位： _____

我们是（单位名称）的行政执法人员，这是我们的行政执法证件（出示证件），请查看。现依法进行现场检查（勘验），请予以配合。如果行政执法人员与你有直接利害关系的，你可以申请回避。你是否申请回避？

答： _____

现场检查（勘验）情况： _____

被检查（勘验）人或委托代理人： _____ 年 月 日

5.现场检查（勘验）影像证据

影像资料（附照片或光盘）

拍摄人		见证人	
拍摄时间	年 月 日	拍摄地点	
拍摄内容			
证明内容			

6.询问通知书

文书编号：

_____：

为调查了解_____

_____，请于_____年____月____日____时____分到_____接受询问

调查。依据《中华人民共和国行政处罚法》第五十五条第二款的规定，你（单位）有如实回答询问、协助调查的义务。

请携带以下材料：

1. _____

2. _____

3. _____

如你（单位）委托其他人员接受询问调查的，委托代理人应当同时提供授权委托书及委托代理人身份证明。

联系人：_____、_____

联系电话：_____、_____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

7.询问笔录

第 页，共 页

询问时间： 年 月 日 时 分至 时 分

询问地点： _____

被询问人： _____ 法定代表人： _____

身份证号： _____ 联系电话： _____

工作单位及职务： _____

住址或地址： _____

委托代理人： _____ 工作单位及职务： _____

身份证号： _____ 联系电话： _____

住址或地址： _____

行政执法人员： _____ 行政执法证号： _____

记录人： _____ 工作单位： _____

我们是（单位名称）的行政执法人员，这是我们的行政执法证件（出示证件），请查看。如果行政执法人员与你有直接利害关系的，你可以申请回避。现依法向你询问，请如实回答所问问题，你也有陈述、申辩的权利，你是否明白？是否申请回避？

答： _____

被询问人或委托代理人： _____ 年 月 日

询问笔录（续页）

第 页，共 页

问：

答：

.....

上述笔录我已看过（或已向我宣读过），情况属实无误。

被询问人或委托代理人： _____ 年 ____ 月 ____ 日

行政执法人员： _____、 _____ 年 ____ 月 ____ 日

记 录 人： _____ 年 ____ 月 ____ 日

8.电子数据证据提取笔录

时间：____年__月__日__时__分至____年__月__日__时__分

地点：_____

被检查人：_____

提取人：_____

行政执法人员：_____行政执法证号：_____

提取的电子数据原始存储介质名称及状态：_____

提取方法和过程：_____

提取的电子数据内容：_____

被检查人：_____, _____ 年__月__日

提取人：_____, _____ 年__月__日

行政执法人员：_____, _____ 年__月__日

9.责令停止违法行为通知书

文书编号：

_____：
经查，你（单位）_____的行为，
违反了《××法》第×条第×款第×项_____的规定，
依据《中华人民共和国行政处罚法》第二十八条第一款和《××法》第×条第×款第×项_____的规定，
现责令你（单位）立即停止违法行为，并于____年____月____日到本机关（具体承办机构）_____接受处理。

如对本通知不服，可自收到本通知书之日起六十日内，依法向_____申请行政复议或自收到本通知书之日起六个月内直接向_____人民法院提起行政诉讼。

联系人：_____

联系电话：_____

联系地址：_____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

10. 责令（限期）改正通知书

文书编号：

_____：
经查，你（单位）_____的行为，
_____的行为，
违反了《××法》第×条第×款第×项_____的规定，
依据《中华人民共和国行政处罚法》第二十八条第一款和《××法》第×条第×款第×项_____的规定，
现责令你（单位）立即改正（或于____年____月____日前改正），
并于____年____月____日到本机关（具体承办机构）接受处理。
（逾期未改正的，本机关将依据《××法》第×条第×款第×项_____的规定，依法_____。）

如对本通知不服，可自收到本通知书之日起六十日内，依法向_____申请行政复议或自收到本通知书之日起六个月内直接向_____人民法院提起行政诉讼。

联系人：_____

联系电话：_____

联系地址：_____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

11.责令退款通知书

文书编号：

_____：

经查，你（单位）_____，违反了
_____的规定，
依据《中华人民共和国行政处罚法》第二十八条第二款规定，
现责令你（单位）自收到本通知书之日起___日内，将_____元
退还给当事人。当事人难以查找的，应当公告查找。拒不退还
或者逾期未退还的部分，本机关将依法予以没收。当事人要求
退还时，由你（单位）依法承担民事责任。

联系人：_____

联系电话：_____

联系地址：_____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

12.抽样取证审批表

文书编号：

当 事 人	姓名或 名 称		法 定 代表人	
	住址或 地 址		联 系 电 话	
抽样取证 时 间	年 月 日		抽样取证 地 点	
违法事实				
抽样取证物 品及数量				
抽样取证理 由及依据				
承办人意见	年 月 日			
承办机构 意 见	年 月 日			
行政执法 机关负责人 意 见	年 月 日			
备 注				

13.抽样取证通知书

文书编号：

_____：

你（单位）_____的行为，
违反《××法》第×条第×款第×项_____的规定，
依据《中华人民共和国行政处罚法》第五十六条的规定，本机关决定对你（单位）存放于_____的
物品（详见《涉案物品清单》）进行抽样取证。

附：抽样物品清单

当事人：_____年__月__日

行政执法人员：_____行政执法证号：_____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

14.抽样取证物品处理决定书

文书编号：

_____：

根据《中华人民共和国行政处罚法》第五十六条的规定，本机关于____年__月__日对你（单位）存放于_____的物品（详见《涉案物品清单》）进行了抽样取证。现作出如下处理决定：_____

_____。

附：涉案物品清单

当事人：_____年__月__日

行政执法人员：_____行政执法证号：_____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

15.先行登记保存证据审批表

文书编号：

当 事 人	姓 名 或 名 称		法 定 代 表 人	
	住 址 或 地 址		联 系 电 话	
保 存 时 间	年 月 日 至 月 日		保 存 方 式	保 存 地 点
违 法 事 实				
保 存 证 据 物 品 及 数 量				
保 存 证 据 理 由 及 依 据				
承 办 人 意 见	年 月 日			
承 办 机 构 意 见	年 月 日			
行 政 执 法 机 关 负 责 人 意 见	年 月 日			
备 注				

16.先行登记保存证据通知书

文书编号：

_____：

你（单位）_____的行为，
违反了《××法》第×条第×款第×项_____的规定，
依据《中华人民共和国行政处罚法》第五十六条的规定，本机关决定对你（单位）存放于_____的
物品（详见《涉案物品清单》）作为证据予以先行登记保存。
先行登记保存证据物品自____年____月____日至____月____日，以
_____方式，存放于_____。

本机关将在七日内对先行登记保存的证据依法作出处理决定。逾期未作出处理决定的，先行登记保存措施自动解除。

附：涉案物品清单

当事人：_____年____月____日

行政执法人员：_____行政执法证号：_____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

17.先行登记保存证据物品处理决定书

文书编号：

_____：

根据《中华人民共和国行政处罚法》第五十六条的规定，本机关于____年____月____日对你（单位）存放于的物品（详见《涉案物品清单》）作为证据予以先行登记保存。现作出如下处理决定：_____

_____。

附：涉案物品清单

当事人：_____年____月____日

行政执法人员：_____行政执法证号：_____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

18.检测/检验/检疫/鉴定结果告知书

文书编号：

_____：

本单位依法委托_____对你（单位）的下列物品进行检测/检验/检疫/鉴定。

1. _____

2. _____

3. _____

检测/检验/检疫/鉴定结果为_____

你（单位）如对该检测/检验/检疫/鉴定结果有异议，可以自接到本告知书之日起____日内，向_____提出。

联系人：_____联系电话：_____

联系地址：_____

附件：检测/检验/检疫/鉴定报告书_____份

报告书编号：_____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

19.行政处罚事先告知书

文书编号：

_____：
经查，你（单位）_____的行为，
_____的行为，
违反了《××法》第×条第×款第×项_____的规定，
_____的规定，
依据《××法》第×条第×款第×项（含裁量基准适用情况）_____的规定，
_____的规定，
本机关拟对你（单位）作出以下行政处罚：_____。
_____。

依据《中华人民共和国行政处罚法》第四十四条和第四十五条的规定，你（单位）如对本机关上述认定的行政处罚内容及事实、理由、依据等有异议的，可于____年__月__日前提出书面陈述、申辩意见；也可直接到本机关进行陈述、申辩。逾期未提出陈述、申辩的，视为你（单位）自动放弃上述权利。

依据《中华人民共和国行政处罚法》第六十三条和第六十四条规定，你（单位）有权在收到本告知书之日起五日内向本机关要求听证；逾期不要求举行听证的，视为你（单位）自动放弃上述权利。

（注：在□内打对号的当事人享有该权利）

联系人: _____

联系电话: _____

联系地址: _____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

20.当事人陈述、申辩笔录

第 页，共 页

陈述、申辩时间：____年____月____日____时____分至____时____分

陈述、申辩地点：_____

陈述、申辩人：_____法定代表人：_____

身份证号：_____联系电话：_____

工作单位及职务：_____

住址或地址：_____

委托代理人：_____工作单位及职务：_____

身份证号：_____联系电话：_____

住址或地址：_____

行政执法人员：_____行政执法证号：_____

记录人：_____工作单位：_____

我们是（单位名称）的行政执法人员，这是我们的行政执法证件（出示证件），请查看。现对_____一案听取你（单位）的陈述、申辩。如果行政执法人员与你有直接利害关系的，你可以申请回避。你是否申请回避？

答：_____

陈述、申辩内容：_____

陈述、申辩人或委托代理人：_____年____月____日

21.当事人陈述、申辩复核意见书

文书编号：

案由				
当事人	姓名或名称		法定代表人	
	住址或地址		联系电话	
陈述、申辩的事实、理由和证据				
复核人意见				
	年 月 日			
复核机构意见				
	年 月 日			
行政执法机关负责人意见				
	年 月 日			
备注				

22.行政处罚听证公告

文书编号：

根据《中华人民共和国行政处罚法》第六十三条、第六十四条和《××法》第×条第×款第×项的有关规定及当事人的申请，本机关决定对_____一案举行公开（或不公开）听证，现将有关事项公告如下：

一、听证内容：_____

二、听证时间：_____

三、听证地点：_____

四、联系方式

联系人：_____

联系电话：_____

联系地址：_____

五、注意事项

（一）与案件有直接利害关系的公民、法人或其他组织要求参加听证的，请于____年____月____前向本机关提交书面申请及相关证明材料。

（二）需要旁听听证的人员，可于____年____月____前到本机关办理有关参加听证手续。

（三）参加听证的人员应当遵守会场纪律，遵守听证规则，服从听证主持人的安排。未经听证主持人同意，不得录音录像。

特此公告。

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

23.行政处罚听证通知书

文书编号：

_____：

依据《中华人民共和国行政处罚法》第六十三条和第六十四条的规定，对你（单位）____年__月__日提出的听证申请，本机关决定于____年__月__日__时__分在_____举行公开（或不公开听证），请持本通知书准时出席。如需委托代理人，请于____年__月__日前向本机关提交授权委托书。

听证主持人：_____听证主持人证号：_____

工作单位及职务：_____

如你（单位）认为听证主持人与本案有直接利害关系的，有权申请回避。申请听证主持人回避的，可于听证举行前向本机关提出申请并说明理由。

因特殊原因需申请延期举行的，应当于____年__月__日前向本机关提出，由本机关决定是否延期。若无正当理由不按时参加听证，视为放弃听证权利。

联系人：_____

联系电话：_____

联系地址：_____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

24.行政处罚听证笔录

第 页，共 页

案由：_____

主持听证机关：_____

听证时间：_____年_____月_____日_____时_____分至_____时_____分

听证地点：_____

听证申请人：_____法定代表人：_____

身份证号：_____联系电话：_____

工作单位及职务：_____

住址或地址：_____

委托代理人：_____工作单位及职务：_____

身份证号：_____联系电话：_____

住址或地址：_____

行政执法人员：_____行政执法证号：_____

听证主持人：_____听证主持人证号：_____

工作单位及职务：_____

听证记录人：_____工作单位及职务：_____

听证过程：

听证主持人：

经查，听证参加人_____已到场，现在宣布听证纪律：

（一）听证参加人未经听证主持人允许不得发言、提问；

25.行政处罚听证报告

案由：_____

主持听证机关：_____

听证时间：_____年_____月_____日_____时_____分至_____时_____分

听证地点：_____

听证申请人：_____工作单位及职务：_____

委托代理人：_____工作单位及职务：_____

行政执法人员：_____行政执法证号：_____

听证主持人：_____听证主持人证号：_____

工作单位及职务：_____

听证记录人：_____工作单位及职务：_____

听证会基本情况：_____

案件事实：_____

处理意见和建议：_____

听证主持人：_____

年 月 日

26.案件调查终结报告

案由：_____

案件来源：_____立案时间：_____

当事人：_____法定代表人：_____

身份证号：_____联系电话：_____

工作单位及职务：_____

住址或地址：_____

委托代理人：_____工作单位及职务：_____

身份证号：_____联系电话：_____

住址或地址：_____

行政执法人员：_____行政执法证号：_____

简要案情：_____

调查经过：_____

处理意见和建议（含对裁量基准适用的说明）：_____

此案现已调查终结，特此报告。

承办人：_____

年 月 日

27.重大行政处罚决定法制审核意见书

文书编号：

案 由		案件来源	
呈报单位		呈报日期	
违法事实及 处理意见			
法制 审核意见	<p>经审核：</p> <p>1. 本机关是否具有管辖权； 2. 违法事实是否清楚； 3. 证据是否确凿、充分，材料是否齐全； 4. 定性是否准确，适用法律法规规章及裁量基准是否正确； 5. 行政处罚是否适当； 6. 程序是否合法； 7. 其他依法应当审核的事项。</p> <p>（写明是否同意承办机构处理意见。）</p> <p>法制审核人员签名：</p> <p>年 月 日</p>		
备 注			

28.案件集体讨论记录

第 页，共 页

案件名称：_____（文书编号：_____）

时间：_____年_____月_____日_____时_____分至_____时_____分

地点：_____

主持人：_____工作单位及职务：_____

记录人：_____工作单位及职务：_____

参加人：_____

集体讨论原因：_____

汇报案件情况：_____

汇报听证情况：_____

法制机构审核意见：_____

参加讨论人员意见及理由：_____

结论性意见：_____

主持人：_____记录人：_____

参加人：_____（手写签名）

29.行政处罚决定审批表

文书编号：

案 由			案件来源	
当 事 人	姓名或 名 称		法 定 代 表 人	
	住址或 地 址		联 系 电 话	
违法事实及 处罚依据				
承办人意见	年 月 日			
承办机构 意 见	年 月 日			
法制机构 审核意见				
行政执法机关 负责人意见	年 月 日			
备 注				

30.行政处罚决定书

文书编号：

_____：（地址：_____）

经查，你（单位）（详细的违法事实，写明时间、地点、情节危害后果等内容），
并且有《现场检查（勘验）笔录》、《调查（询问）笔录》……
_____等证据佐证。

本机关认为，你（单位）违反了《××法》第×条第×款第×项的规定，（阐述责令改正情况；事先告知情况；当事人陈述、申辩及复核情况；听证情况），现依据《××法》第×条第×款第×项（含裁量基准适用情况）的规定，决定对你（单位）作出以下行政处罚：
_____。

履行方式和期限：（罚款类：根据《行政处罚法》第六十七条规定，当事人应当自收到本行政处罚决定书之日起十五日内，到指定的银行或者通过电子支付系统缴纳罚款。）

如对本通知不服，可自收到本通知书之日起六十日内，依法向_____申请行政复议或自收到本通知书之日起六个月内直接向_____人民法院提起行政诉讼。逾期不申请复议，也不向人民法院起诉，又不履行本处罚决定，本机关将依法强制执行或申请人民法院强制执行。

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

31.当场行政处罚决定书

文书编号：

_____：（地址：_____）

经查，你（单位）于____年__月__日在_____地
_____的行为，
违反了《××法》第×条第×款第×项_____的规定，
依据《××法》第×条第×款第×项_____的规定，
本机关决定对你（单位）作出如下行政处罚：

警告

罚款_____元。

缴费方式：当场缴纳

请于____年__月__日前到指定的银行（财
政非税收入收缴代理银行任一银行网点或网上银行）缴纳。

电子支付系统缴纳

如对本通知不服，可自收到本通知书之日起六十日内，依
法向_____申请行政复议或自收到本通知书之日起六个月
内直接向_____人民法院提起行政诉讼。逾期不申请复议，
也不向人民法院起诉，又不履行本处罚决定，本机关将依法强
制执行或申请人民法院强制执行。

行政执法人员：_____行政执法证号：_____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

32.不予行政处罚决定书

文书编号：

_____：（地址：_____）

经查，你（单位）（详细的违法事实，写明时间、地点、情节、危害后果等内容），并且有《现场检查（勘验）笔录》、《调查（询问）笔录》……等证据佐证。

本机关认为，你（单位）违反了《××法》第×条第×款第×项的规定，已经构成违法。

鉴于_____，
现依据《中华人民共和国行政处罚法》（第三十条、第三十一条、第三十三条）的规定，本机关决定对你（单位）不予行政处罚。

如对本通知不服，可自收到本通知书之日起六十日内，依法向_____申请行政复议或自收到本通知书之日起六个月内直接向_____人民法院提起行政诉讼。

依据《中华人民共和国行政处罚法》第三十三条第三款的规定，你（单位）应当：

1. _____；
2. _____。

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

33.行政处罚案件结案表

文书编号：

案 由			案件来源	
当 事 人	姓名或 名 称		法 定 代表人	
	住址或 地 址		联 系 电 话	
立案日期	年 月 日		案件承办人	
违法事实及 处罚决定				
处罚决定 执行情况				
承办人 结案意见	年 月 日			
承办机构 结案意见	年 月 日			
行政执法机关 负责人意见	年 月 日			
备 注				

34.协助调查函

文书编号：

_____：

我单位在办理_____一案中，
因_____，依据《行政
处罚法》第二十六条的规定，请你单位协助调查以下事项：

请你单位在收到协助调查函之日起_____个工作日内将调查
结果及相关证据材料函告我单位。无法协助或者需要延期完成的，
请及时告知。

联系人：_____联系电话：_____

联系地址：_____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

35.案件移送审批表

文书编号：

案由			案件来源	
当事人	姓名或名称		法定代表人	
	住址或地址		联系电话	
受移送机关				
违法事实及处理情况				
移送理由				
承办人意见	年 月 日			
承办机构意见	年 月 日			
行政执法机关负责人意见	年 月 日			
备注				

36.案件移送函

文书编号：

_____：
本机关于_____年_____月_____日对_____
_____一案立案调查，
在调查中发现_____。
_____，此案超出本机关管辖范围。

依据_____的规定，
现将该案移送你单位处理，并将处理结果函告本机关。

附：（案件有关材料）

联系人：_____
联系电话：_____
联系地址：_____

行政执法机关名称（印章）

年 月

37.延期（分期）缴纳罚款审批表

文书编号：

当 事 人	姓 名 或 名 称		法 定 代 表 人	
	住 址 或 地 址		联 系 电 话	
违 法 事 实 及 处 罚 决 定				
当 事 人 申 请 延 期 （ 分 期 ） 缴 纳 罚 款 的 理 由				
承 办 人 意 见	年 月 日			
承 办 机 构 意 见	年 月 日			
行 政 执 法 机 关 负 责 人 意 见	年 月 日			
备 注				

38.延期（分期）缴纳罚款决定书

文书编号：

_____：

____年__月__日，本机关对你（单位）下达了行政处罚决定书（文书编号），作出了罚款_____的决定，现根据你（单位）的申请，本机关依据《中华人民共和国行政处罚法》第六十六条第二款的规定，决定：

不同意延期（分期）缴纳罚款。

延期缴纳罚款。延长至____年__月__日止。

分期缴纳罚款。于____年__月__日前，共分__期缴纳完毕，每期缴纳_____。

代收机构以本决定书为据，办理收款手续。

逾期缴纳罚款的，依据《中华人民共和国行政处罚法》第七十二条第（一）项的规定，每日按逾期缴纳罚款数额的3%加处罚款。

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

39.没收物品处理审批表

文书编号：

当 事 人	姓 名 或 名 称		法 定 代 表 人	
	住 址 或 地 址		联 系 电 话	
违 法 事 实 及 处 罚 决 定				
没 收 物 品 及 数 量				
处 理 方 式				
承 办 人 意 见	年 月 日			
承 办 机 构 意 见	年 月 日			
行 政 执 法 机 关 负 责 人 意 见	年 月 日			
备 注				

40.涉案物品（场所/设施/财物）清单

序号	名称/场所	规格/ 场所地址	数量	备注

当事人：_____年__月__日

行政执法人员：_____行政执法证号：_____

行政执法机关名称（印章）

年 月 日

41.送达地址确认书

受送达人		
告知事项	<p>一、为便于及时收到我单位的相关文书，受送达人应当如实签署送达地址确认书，送达至受送达人确认的地址，即视为送达。</p> <p>二、受送达人送达地址发生变更的，应当及时书面告知我单位；未及时告知的，我单位按原地址送达，视为依法送达。</p> <p>三、因受送达人提供的送达地址不准确、送达地址变更未书面告知我单位，导致执法文书未能被受送达人实际接收，直接送达的，执法文书留在该地址之日为送达之日；邮寄送达的，执法文书被退回之日为送达之日。</p> <p>四、经受送达人同意，可以采用手机短信、传真、电子邮件、即时通讯账号等能够确认其收悉的电子方式送达执法文书，手机短信、传真、电子邮件、即时通讯信息等到达受送达人特定系统的日期为送达日期。</p>	
送达地址及送达方式	是否接受电子送达 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 手机号码: _____ <input type="checkbox"/> 传真号码: _____ <input type="checkbox"/> 电子邮件地址: _____ <input type="checkbox"/> 即时通讯账号: _____
	送达地址	
	收件人	
	收件人联系电话	
	邮政编码	

受送达人 确认	<p>本人已经阅读（或已向本人宣读）上述告知事项，保证以上送达地址及送达方式准确、有效，清楚了解并同意本确认书内容及法律意义。</p> <p style="text-align: right;">受送达人（委托代理人）：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备 注	

行政执法机关名称（盖章）

42.送达回证

(行政执法机关盖章)

送达文书 名称及编号	
受送达人	
送达地址	
送达方式	
受送达人 签名或盖章	年 月 日
送达人签字	年 月 日
代收人及 代收理由	年 月 日
见证人 签名或盖章	年 月 日
备 注	

43.卷内备考表

本卷情况说明:

缺损、修改、补充、部分灭失等情况。

立卷人:

检查人:

立卷时间:

